

Vaja Város Önkormányzatának

Polgármesteri Hivatala

4562. Vaja Damjanich u. 71.

Tel: 44/584-017 Fax: 44/385-367

Száma: 66-11 /2017.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei

Kormányhivatal

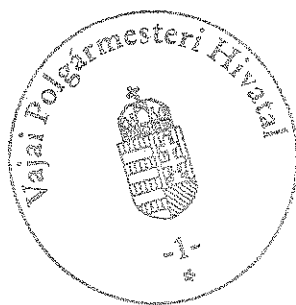
NYÍREGYHÁZA


Hősök tere 5.

Tisztelt Cím!

Csatoltan megküldöm Vaja Város Képviselő-testületének 2017. április 18-án tartott nyílt ülésének jegyzőkönyvét.

Vaja, 2017. április 26.



  
/:Tisza Erika:/  
jegyző

Vaja Város Képviselő-testületének 2017. április 18-án megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:

jegyzőkönyve

tárgysorozata

határozata 90-től – 103-ig

rendelete: 6. számú

## T á r g y s o r o z a t

1./ Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata

Előadó: Tisza Erika jegyző

2./ Együttműködési Megállapodás megkötésében döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

3./ TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása

Előadó: Tisza Sándor polgármester

4./ Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „*Helyi piac kialakítása Vaján*” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkérésben döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

5./ Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetési ügye, valamint Konzorciumi megállapodás megkötésében döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

6./ Egyszeri belépési hozzájárulás megszüntetésében döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

7./ Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása megnevezésű pályázat benyújtásában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

8./ Kedvezményes étkezési díj megállapításában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

9./ Tóthfalusiné Maticsák Erika és Kapu Tiborné tulajdonában lévő Vaja, Aulich u. 26. sz. ingatlan felajánlása megvételre

Előadó: Tisza Sándor polgármester

10./ Iskolabusz bérbeadásában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

11./ Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelme

Előadó: Tisza Sándor polgármester

12./ VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételről

Előadó: Tisza Sándor polgármester

13./ Közbeszerzési eljárás indítása a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgős utcák útjainak felújításához, valamint ezen utcák tekintetében a csapadékvíz elvezető rendszer felújításához

Előadó: Tisza Sándor polgármester

14./ Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelme lakásfelújításhoz

Előadó: Tisza Sándor polgármester

15./ Egyebek

Vaja, 2017. április 18.



  
/:Tisza Sándor:/  
polgármester

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vaja Város Képviselő-testületének 2017. április 18-án Vaja Város Önkormányzatának Házasságkötő Termében tartott nyílt üléséről

Jelen vannak:	Tisza Sándor	polgármester
	Dr.Birtók Mihály	képviselő
	Tamási Margit	alpolgármester
	Jámbor Zoltán	alpolgármester
	Sólyom Zsuzsanna	képviselő
	Tisza Tibor	képviselő
	Tisza Erika	jegyző

Tisza Sándor polgármester: Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület tagjait.

Megállapítom, hogy a képviselő-testületi ülésen 6 képviselő-testületi tag jelen van, így az ülés határozatképes, azt megnyitom.

Napirendként javaslom megtárgyalni a meghívóban közölt napirendi pontokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért a meghívóban közölt napirendi pontok megtárgyalásával, kézfelemeléssel szíveskedjen elfogadni.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

### NAPIRENDI PONTOK:

**1./ Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata**

**Előadó: Tisza Erika jegyző**

**2./ Együttműködési Megállapodás megkötésében döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**3./ TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**4./ Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkérésben döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**5./ Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetési ügye, valamint Konzorciumi megállapodás megkötésében döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**6./ Egyszeri belépési hozzájárulás megszüntetésében döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**7./ Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása megnevezésű pályázat benyújtásában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**8./ Kedvezményes étkezési díj megállapításában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**9./ Tóthfalusiné Maticsák Erika és Kapu Tiborné tulajdonában lévő Vaja, Aulich u. 26. sz. ingatlan felajánlása megvételre**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**10./ Iskolabusz bérbeadásában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**11./ Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelme**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**12./ VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételtől**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**13./ Közbeszerzési eljárás indítása a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához, valamint ezen utcák tekintetében a csapadékvíz elvezető rendszer felújításához**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**14./ Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelme lakásfelújításhoz**  
**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

**15./ Egyebek**

## **NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**1./ Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata**  
**Előadó: Tisza Erika jegyző**

Tisza Erika jegyző: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy szükségessé vált a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata a jogszabályi előírásokban foglaltak teljesítése érdekében. A Képviselő-testület tagjai részére megküldésre került a napirendi ponttal kapcsolatos előterjesztés, a rendelet-tervezet, valamint az előzetes hatásvizsgálat.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki elfogadja a talajterhelési díjról szóló rendeletben foglaltakat, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

**A Képviselő-testület egyhangúan 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül 6/2017. (IV.18.) számú rendeletével elfogadta a talajterhe**

**2./ Együttműködési Megállapodás megkötésében döntéshozatal**  
**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: A MÁV Zrt és az Önkormányzat között megkötésre kerülő együttműködési megállapodás tervezete a képviselő-testület tagjai részére megküldésre került írásban. A megállapodás I és II pontja tartalmazza, hogy az önkormányzat milyen feladatok elvégzését vállalja Vaja-Rohod vasútállomás, valamint Rákóczitánya vasúti megállóhely és környékén, továbbá az azzal határos közterületeken. A feladatok elvégzéséért évi 300.000.- Ft + áfa összegű költségtérítés illeti meg az önkormányzatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért a MÁV Zrt és Vaja Város Önkormányzata között megkötésre kerülő

együtműködési megállapodásban foglaltakkal, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
90/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Együtműködési Megállapodás megkötésében döntéshozatal

A Képviselő-testület:

Együtműködési Megállapodást köt a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársasággal /1087. Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60./ Vaja-Rohod vasútállomásra, valamint Rákóczitánya vasúti megállóhelyre és környékére, továbbá az azzal határos közterületekre vonatkozóan az alábbi feladatok elvégzésére:

- I. Kertészeti tevékenység elvégzése. Az állomás területén lévő parkokba kiültetett és az állomás díszítése céljából az utasterekbe kihelyezett növények megőrzése, gondozása. Az épület körüli járdák, térburkolatok dilatációs hézagainak tisztítása, ezek és a kerítések melletti területek gyomtalanítása, gondozása. Kaszálási tevékenység évi legalább két alkalommal.
- II. Rendeltetészerű használatból és egyéb okból (rongálás, betörés, szándékos károkozásból, illetve nem rendeltetészerű használatból keletkező károk) eredő zavar és hibaelhárítás elvégzése az esetleges járulékos helyreállítási munkák elvégzése mellett Rákóczitánya vasúti megállóhely utasváró esőbeálló létesítményén:
  - Esőbeálló karbantartása javítása, üvegezése (ha adott), mázolása,
  - Graffiti és egyéb falfirkák eltávolítása az esőbeállóról (kívül és belül).

A II. feladatok közé nem tartoznak bele a tulajdonos feladatkörébe tartozó felújítási tevékenységek.

Vaja Város Önkormányzatát fenti közfeladatok teljesítéséért, közszolgáltatások nyújtásáért és közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együtműködés keretében történő feladatok elvégzéséért, az I. alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 22.500.- Ft+Áfa/hó, míg a II. alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 2.084.- Ft+Áfa/hó összeg illeti meg.

Felhatalmazza Tisza Sándor polgármestert az együtműködési megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**3./ TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „*Helyi piac kialakítása Vaján*” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán a Kbt. hatálya alá nem tartozó, három cégtől kértem ajánlatot a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére.

A 2017. március 20. keltű ajánlatkérő levelemben a PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató Kft. /1054. Budapest, Báthory utca 9. II.em. 6/a/, a Dr. Kiss Nikoletta Ügyvédi Iroda /1149 Budapest, Bíbor u.9./ a DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. /1095 Budapest, Ipar utca 5. B Iház 5.em. 1./ sz. alatti gazdasági társaságoktól kértem ajánlatot a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére.

A PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató Kft. a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére 650.000.- Ft + áfa, azaz bruttó 825.000.- Ft összegben tett ajánlatot.

A Dr. Kiss Nikoletta Ügyvédi Iroda a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére 750.000.- Ft + áfa, azaz bruttó 952.500.- Ft összegben tett ajánlatot.

A DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére 500.000.- Ft + áfa, azaz bruttó 635.000.- Ft összegben tett ajánlatot.

Az ajánlatok alapján megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlat a DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. részéről került benyújtásra, így javaslom a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésével a DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. /1095 Budapest, Ipar utca 5. B Iház 5.em. 1./ sz alatti gazdasági társaságot megbízni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért azzal, hogy a DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. kerüljön megbízásra a TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésével, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:



Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
91/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása

A Képviselő-testület:

A TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott árajánlatok alapján a DFK Centrum Közbeszerzési Tanácsadó és Bonyolító Kft. /1095. Budapest. Ipar utca 5. B Iház 5.em.1./ sz. alatti gazdasági társaságot bízza meg.

A megbízás a TOP-1.1.3-15-SB1 pályázati konstrukcióban „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére, a kivitelezői közbeszerzési eljárás előkészítésére, a lefolytatandó eljárás típusának meghatározására történő javaslattételre, a közbeszerzési dokumentáció összeállítására, a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására, szakértői közreműködésre vonatkozik a projekt megvalósításában.

A közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére vonatkozó 500.000 Ft+27 % Áfa, bruttó 635.000.- Ft, azaz: Hatszázharmincötezer 00/100 forint összegű árajánlatot jóváhagyja.

Felhatalmazza Tisza Sándor polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**4./ Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkérésben döntéshozatal**  
**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosítószámú „Helyi piac kialakítása Vaján” megnevezésű pályázati program keretében megvalósuló beruházás tárgyában kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére három cégtől kértünk ajánlatot.

- Mediacorp International Kft. 4400. Nyíregyháza, Ószőlő u. 8. 2/7.  
képvt.: Pós Anita [posta.mediacorp@gmail.com](mailto:posta.mediacorp@gmail.com)
- Kölcsény Nonprofit Kft. 4400. Nyíregyháza, Kálmán u. 1.  
képvt.: Úsz Illés [kolcsey@kolcseytv.hu](mailto:kolcsey@kolcseytv.hu)
- Center Ráció Kft. 4400. Nyíregyháza, Nefelejcs u. 6.  
képvt.: Szakács Tibor [marketing@retrofm.hu](mailto:marketing@retrofm.hu)

A tájékoztatás és nyilvánossági feladatok körébe tartozik pl. a honlapon történő megjelentetés, tájékoztató tábla készítés, fotódokumentáció készítés, sajtóközlemény megjelentetés, stb.

Az ajánlatok beadásának határidejeként 2017.04.25. napja került meghatározásra. Döntéshozatalra az ajánlatok benyújtását követő első képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkéréssel, az kézfelemléssel megszavazni szíveskedjen.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
92/2017. (IV.18.)  
határozata

Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkérésben döntéshozatal

A Képviselő-testület :

Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007

azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére ajánlatot kér az alábbi szervezetektől:

<u>1</u>	Mediacorp International Kft.	4400. Nyíregyháza, Ószőlő u. 8. 2/7. képv.: Pós Anita e-mail: <a href="mailto:posta.mediacorp@gmail.com">posta.mediacorp@gmail.com</a>
<u>2</u>	Kölcsey Nonprofit Kft.	4400. Nyíregyháza, Kálmán u. 1. képv.: Úsz Illés e-mail: <a href="mailto:kolcsey@kolcseytv.hu">kolcsey@kolcseytv.hu</a>
<u>3</u>	Center Ráció Kft.	4400. Nyíregyháza, Nefelejcs u. 6. képv.: Szakács Tibor e-mail: <a href="mailto:marketing@retrofm.hu">marketing@retrofm.hu</a>

2. Felhatalmazza Tisza Sándor Polgármestert az eljárás lefolytatására.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

**5./ Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszűntetési ügye, valamint Konzorciumi megállapodás megkötésében döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: A Képviselő-testület tagjai részére megküldtük írásban a napirendi ponttal kapcsolatos határozat-tervezeteket, a megszűntető megállapodás tervezetét, valamint a konzorciumi megállapodás tervezetét

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki elfogadja az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszűntetéséről szóló határozat tervezetben foglaltakat, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
93/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetéséről

A Képviselő-testület:

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetéséről szóló döntését módosítja, és az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetésének időpontját 2017. április 30. napjában jelöli meg.

Felhatalmazza Tisza Sándor polgármestert a határozat mellékletét képező társulási megállapodás megszüntetéséről szóló megállapodás aláírására.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről szóló kivonatot a polgármester és jegyző eredeti aláírásával ellátva, két példányban küldje meg az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Irodája /4700. Mátészalka, Kocsordi út 2./ részére.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: polgármester

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki elfogadja az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetése ügyében megkötendő Konzorciumi megállapodást, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
94/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetése ügyében Konzorciumi megállapodás elfogadásáról

A Képviselő-testület:

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetéséről a projekt fenntartási időszakban felmerülő feladatok ellátására a határozat mellékletét képező Konzorciumi megállapodást elfogadja.

Felhatalmazza Tisza Sándor polgármestert a határozat mellékletét képező konzorciumi megállapodás aláírására.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről szóló kivonatot a polgármester és jegyző eredeti aláírásával ellátva, két példányban küldje meg az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Irodája /4700. Mátészalka, Kocsordi út 2./ részére.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: polgármester

## **6./ Egyszeri belépési hozzájárulás megszüntetésében döntéshozatal**

### **Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: A képviselő-testület tavaly szeptember 21-én döntött az Egyesített Szociális Intézmények Vaja Idősek Szeretetotthonában a szociális szintű ellátás elhelyezési körülményeinek igénybevételeért történő egyszeri belépési hozzájárulás bevezetéséről, melynek összege 200.000.- Ft. Az egyszeri belépési hozzájárulás megfizetését 2016. október 1. napjától vezettük be. Azt a döntést hoztuk, hogy az egyszeri belépési hozzájárulás befizetéseit kizárólag az intézmény fejlesztésére lehet fordítani, vagy az intézménybe történő eszköz beszerzésre használható fel. Az eltelt időszakban két új lakó költözött be, akik a határozat értelmében megfizették az egyszeri belépési hozzájárulást.

Az egyszeri belépési hozzájárulás összegét teljes egészében, vagy időarányosan vissza kell fizetni abban az esetben, ha a beköltözés és az elhalálozás között lévő időszak a 2 évet nem haladja meg. Ha az intézménybe beköltöző lakók életkorát, fizikai állapotát figyelembe vesszük, akkor indokolt a határozat visszavonása. Az elmúlt fél év alapján javaslom az egyszeri belépési hozzájárulás eltörlését azért is, mivel kevesebb normatív finanszírozást kapunk így.

Tisza Tibor képviselő: Szeretném megkérdezni, hogy milyen időponttól kerülne visszavonásra az egyszeri belépési hozzájárulás megfizetése?

Tisza Erika jegyző: Az Egyesített Szociális Intézmények Idősek Szeretetotthonában az egyszeri belépési hozzájárulás megfizetéséről a képviselő-testület határozat formájában döntött. A képviselő-testület a hozott határozatát azonnali hatállyal visszavonhatja.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért az Egyesített Szociális Intézmények Idősek Szeretetotthonában bevezetett egyszeri belépési hozzájárulás megfizetéséről szóló határozat visszavonásával, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
95/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Egyszeri belépési hozzájárulás megállapításában döntéshozatal

A Képviselő-testület:

Az Egyesített Szociális Intézmények Idősek Szeretetotthonában /4562. Vaja, Nagy S. u. 42./ a szociális szintű ellátás elhelyezési körülményeinek igénybevételéért egyszeri belépési hozzájárulás megfizetésére vonatkozó 844/2016. (IX.21.) számú határozatát azonnali hatállyal visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**7./ Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása megnevezésű pályázat benyújtásában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Ebben az évben is lehetőség nyílik egy BM-s útfelújítási pályázat benyújtására 15 millió forint összegben. A Tulipán utca felülete jelentős mértékben megsüllyedt, mely már az itt közlekedő személygépkocsi forgalmat és a tömegközlekedést veszélyezteti. A Lázár utca útburkolat felújítást indokolja annak jelenlegi állapota, illetve a megnövekedett gépjárműforgalom. A felület több mint 20 éve készült. Az Ady Endre utca jelentős forgalmat bonyolít személy, teher és mezőgazdasági forgalom szempontjából is. Az úttest felülete megsüllyedt, kátyúsodott. Az említett munkák elvégzését tervezzük nyertes pályázat esetén. Ezen pályázati összegből az Ady E. utca útkereszteződésétől a 49-es irányába, valamint a Lázár V. utca teljes szakaszának, valamint a Tulipán út-Damjanich út-3.sz. főfolyáson átvezető híd közötti szakasz felújítását javaslom megvalósítani. Az útfelújításhoz a pályázati pénzen kívül szükséges önerőt is biztosítani, melynek összegét javaslom a költségvetési tartalék terhére biztosítani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért az útfelújítási pályázat benyújtásával, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
96/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Pályázat benyújtásában döntéshozatal

A Képviselő-testület:

Pályázatot nyújt be a belterületi utak, járdák hidak felújítására a Magyar Államkincstárhoz a Tulipán út-Damjanich út-3.sz. főfolyáson átvezető híd közötti útszakaszának, Lázár V. utca teljes útszakaszának és Ady E. utca útkereszteződéstől a 49. sz. főút irányába történő burkolat felújítására vonatkozóan.

A Képviselő-testület vállalja, hogy költségvetési tartaléka terhére biztosítja a 6.231.009.- Ft önerőt.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**8./ Kedvezményes étkezési díj megállapításában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy Kiss Zsuzsa közfoglalkoztatott kérte, hogy kedvezményes áron vásárolhasson ebédet a Tavirózsa Óvoda konyháján. Kérelmét fénymásolatban a képviselő-testület tagjai részére megküldtük. Korábban már volt ilyen kérelem. A képviselő-testület hozzájárult a kedvezményes étkezési díjon történő ebéd vásárlásához. Javaslom, hogy kedvezményes étkezési díjon vásárolhassa meg az ebédet a kérelmet benyújtó közfoglalkoztatott.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért azzal, hogy Kiss Zsuzsa közfoglalkoztatott dolgozó /kérelmező/ részére kedvezményes áron biztosítsuk a Tavirózsa Óvodában az ebédet, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
97/2017. (IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Kedvezményes étkezési díj megállapítása

A Képviselő-testület:

Kiss Zsuzsa közfoglalkoztatott részére a Tavirózsa Óvodában kedvezményes áron történő /napi egy étkezés/ ebéd vásárlását engedélyezi 2017. április 19. napjától.

Határidő: dolgozó munkaszerződésének lejártáig

Felelős: Tisza Erika jegyző

**9./ Tóthfalusiné Maticsák Erika és Kapu Tiborné tulajdonában lévő Vaja, Aulich u. 26. sz. ingatlan felajánlása megvételre  
Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Ismertetem Tóthfalusiné Maticsák Erika Nyírmada, Katona J. út 4. sz. és Kapu Tiborné Nyíregyháza, Friss út 50. sz. alatti lakosok ingatlan értékesítésre vonatkozó ajánlatát. A Vaja, Aulich u. 26. sz. alatti, 631. hrsz-u ingatlan 1581 m<sup>2</sup> területű, a kert 400 m<sup>2</sup>, a többi beépített terület. A lakás nagysága 150 m<sup>2</sup>, mely gázfűtéses. Az ingatlan vételáraként 6.500.000.- Ft került meghatározásra.

Az ingatlan hasznosítása tekintetében arra gondoltam, hogy a Művelődési Házban a hagyományörző csoport dolgozói ott végezhetnék a továbbiakban a tevékenységüket, az ún. Hagyományok Házában.

Az eladók szeretnék, hogy jó kezekbe kerüljön az épület. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy az EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kezdeményezett térségek” című kiírásra benyújtottuk a pályázatot konzorcium keretében, Nyírsaholy, Nyírparasznya, Papos és Jármí községek részvételével, melyben Vaja város a gesztor. A támogatás mértéke: 100 %, a pályázható összeg: 250.000.000.- Ft.

Javaslom, hogy az ingatlan vételáraként 6 millió forintot ajánljunk fel az eladók számára. Az ingatlan vételárának kiegyenlítésére szeptembertől hamarabb nem tudunk forrást biztosítani.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület egyhangúan 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:



Vaja Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
98/2017. (IV.18.)  
határozata

Tóthfalusiné Maticsák Erika és Kapu Tiborné tulajdonában lévő  
Vaja, Aulich u. 26. sz. ingatlan felajánlása megvételre

A Képviselő-testület:

A Vaja, Aulich u. 26. sz. 631 hrsz-u ingatlan megvásárlására ajánlatot tesz az ingatlan tulajdonosai irányában 6.000.000.- Ft, azaz: Hatmillió forint vételár összegben.

Felhatalmazza Tisza Sándor polgármestert az adásvétellel kapcsolatos tárgyalások lefolytatására.

Egyezség esetén a képviselő-testület az ingatlan megvásárlása mellett dönt, mellyel kapcsolatos adásvételi szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tisza Sándor polgármester

## **10./ Iskolabusz bérbeadásában döntéshozatal**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Ismertetem az Egyesített Szociális Intézmények Vaja kérelmét. Dolgozói kirándulást szerveznek Miskolcra 2017. június 3.-4. napján. A kirándulásra az önkormányzatunk által üzemeltetett 21 személyes autóbust szeretnék igénybe venni.

Javaslom, hogy önköltségi áron /üzemanyagköltség valamint útdíj megfizetése mellett/ biztosítsuk kérelmezők számára az iskolabuszt.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért azzal, hogy az Egyesített Szociális Intézmények Vaja részére 2017. június 3.-4.-én önköltségi áron /üzemanyagköltség, valamint útdíj megfizetése mellett/ biztosítsuk dolgozói kirándulásra Miskolcra az iskolabuszt, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
99/2017.(IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Iskolabusz bérbeadásában döntéshozatal

A Képviselő-testület:

Az Egyesített Szociális Intézmények Vaja részére biztosítja Vaja Város Önkormányzat tulajdonát képező LNK 621 forgalmi rendszámú, IVECO típusú mini autóbusz Miskolcra történő igénybevételét önköltségi áron //üzemanyagköltség, valamint útdíj megfizetése mellett/ 2017. június 3.-4-én.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**11./ Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelme**  
**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: A képviselő-testület tagjai részére megküldésre került Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelme.

Mivel az önkormányzat tulajdonában nincs szociális bérlakás, javaslom a kérelem elutasítását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos szociális bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelmének elutasításával, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
100/2017.(IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos  
bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelmében döntéshozatal

A Képviselő-testület:

Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos  
bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelmét elutasítja, mivel  
az önkormányzat tulajdonában nincs szociális bérlakás.

Határidő: azonnal

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**12./ VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételről**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy 2017. február 16-án megjelent a VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázati felhívás.

Önkormányzatunknak lehetősége van a 2. célterületen belül pályázni a Tavirózsa Óvoda főzőkonyhájának fejlesztésére, a Tulipán Bölcsőde melegítőkonyhájának fejlesztésére, valamint az Idősek Otthona melegítőkonyhájának fejlesztésére. A támogatás maximum értéke a 2. célterületnél bruttó 20 millió forint. A felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. április 28-tól – 2019. április 30-ig van lehetőség. Ebben az időintervallumban hat beadási szakasz van, melynek az első határideje 2017. április 28. – május 29.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy döntsön a pályázaton történő részvételről és az önerő biztosításáról.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
101/2017.(IV.18.)  
h a t á r o z a t a

VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17. „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételről

A Képviselő-testület:

A VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételt az alábbiak szerint határozza el:

A pályázat 2. célterületére nyújtja be pályázatát az alábbiak szerint:

- Tavirózsa Óvoda főzőkonyhájának fejlesztésére /243/3 hrsz./  
/4562. Vaja, Damjanich u. 50-52./
- Tulipán Bölcsőde melegítőkonyhájának fejlesztésére /4 hrsz./  
/4562. Vaja, Damjanich u. 77./
- Idősek Otthona melegítőkonyhájának fejlesztésére /746 hrsz./  
/4562. Vaja, Nagy S. u. 42./

A támogatás maximum értéke a 2. célterületnél bruttó 20 millió forint.

A támogatási intenzitás 95 %-os.

A pályázathoz szükséges önerőt /5 %/ eredményes pályázat esetében a 2017. évi költségvetése terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően a pályázat teljes körű előkészítéséről, - tervek, költségvetés elkészítettetéséről – határidőre történő benyújtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: Tisza Sándor polgármester

**13./ Közbeszerzési eljárás indítása a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához, valamint ezen utcák tekintetében a csapadékvíz elvezető rendszer felújításához**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a Belügyminisztériumhoz kérelmet nyújtottam be a Móricz Zs, Móra F., József A.,

Árok és Görgös utcák útjainak felújításához. Ezen munkák megvalósításához 50 millió forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyert az önkormányzat Kormánydöntés alapján.

A településünkön működő kisebbségi önkormányzatot is szeretnénk partnerként bevonni mind az útfelújítási, mind az útfelújítással kapcsolatos padka rendezési és belvízelvezető árkok felújítási munkáinak kivitelezésébe.

Az útfelújítások az alábbiak szerint alakulnak: Móricz Zs. utca 125 méter; Móra F. utca 650 méter; József A. utca 360 méter; Árok utca 150 méter; Görgös utca 450 méter.

A csapadékvíz elvezető rendszer komplex felújítása, burkolása fog megtörténni, melyhez a burkoló lapokat szintén a közmunkaprogram keretein belül helyben fogjuk legyártani és ezen burkoló lapokkal fogjuk végezni a kivitelezést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki elfogadja a Közbeszerzési eljárás megindítását a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
102/2017.(IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Közbeszerzési eljárás indítása a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához

A Képviselő-testület:

A Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához közbeszerzési eljárást indít, és a következő ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre a feladatok elvégzésére.

A beszerzési eljárásban ajánlattételre kért szervezetek:

<b>1</b>	<b>Viadukt Kft.</b>	4700. Mátészalka, Móricz Zsigmond u. 102. Garamvölgyi Gyula: 30/382-1342 <a href="mailto:viadukt2@t-online.hu">viadukt2@t-online.hu</a>
<b>2</b>	<b>Szalka-Építő Kft.</b>	4821. Ópályi, Árpád u. 17/A. Gaál Krisztián: 30/283-3066 <a href="mailto:gaalkrisztian@citromail.hu">gaalkrisztian@citromail.hu</a>
<b>3</b>	<b>Kóródi Beton</b>	4700. Mátészalka, Bercsényi út 4/A. Kóródi Attila: 20/960-5187 <a href="mailto:korodibeton@gmail.com">korodibeton@gmail.com</a>
<b>4</b>	<b>Pusbau Kft.</b>	4356. Nyíresaholy, Kossuth Lajos u. 108. Szalai László: 30/548-7209 <a href="mailto:pusbau0213@citromail.hu">pusbau0213@citromail.hu</a>
<b>5</b>	<b>Metopa-Art Építésziroda Kft.</b>	4700. Mátészalka, Dózsa György u. 39. Szabó Gábor: 30/995-5487 <a href="mailto:szabog@metopa-art.hu">szabog@metopa-art.hu</a>

2. Felhatalmazza Tisza Sándor Polgármestert a beszerzési eljárás lebonyolítására.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

**14./ Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelme lakásfelújításhoz**

**Előadó: Tisza Sándor polgármester**

Tisza Sándor polgármester: A Képviselő-testület tagjai részére megküldésre került írásban Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelme, mely lakásfelújításra vonatkozik. A családnál az elmúlt évben kéménytűz volt. Az ingatlan már a Nemzeti Eszközkezelő tulajdonában van, a biztosító a káresemény kapcsán egy új kéményt fog rakatni, egyéb károk helyreállításában /átázott a villanyvezeték és a falak/ nem segít anyagilag. Kérelmező kérelmében felsorolta, hogy lakásuk felújításához milyen építőanyagra lenne szükség, melynek megvásárlásához kéri a képviselő-testület anyagi segítségét.

Jámbor Zoltán alpolgármester: Dobos Attila vajai lakos lakásfelújításához nem javaslom anyagi támogatás biztosítását. Egy anyagi támogatást nagyon át kell gondolni, hiszen eddig is sokan megkerestek ilyen jellegű kéréssel, de ha hozzájárulunk, akkor még többen fognak. Ha szükség van rá, javaslom, hogy a meglévő bontott anyagokból értékesítsünk számukra, akár kedvezményes áron is.

Tisza Tibor képviselő: Egyetérték, hogy nem szabad anyagilag hozzájárulnunk a lakásfelújításhoz, hiszen az egy lavinát indítana el, ebben nem lesz partner az önkormányzat.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Tisza Sándor polgármester: Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, aki egyetért azzal, hogy Dobos Attila vajai lakos lakásfelújítását az önkormányzat anyagilag ne támogassa, viszont az önkormányzat tulajdonában lévő bontott anyagokból kedvezményes áron értékesítsünk kérelmező számára, kézfelemeléssel szíveskedjen jelezni.

A Képviselő-testület egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vaja Város Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
103/2017.(IV.18.)  
h a t á r o z a t a

Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos  
anyagi támogatás iránti kérelme lakásfelújításhoz

A Képviselő-testület:

Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelmét – melyet lakásának felújításhoz kért – az önkormányzat anyagi helyzetét figyelembe véve, **elutasítja**. Kérelmező részére felajánlja az önkormányzat tulajdonában lévő bontott anyagok kedvezményes áron történő megvásárlásának lehetőségét.

Határidő: azonnal

Felelős: Tisza Sándor polgármester

### 15./ Egyebek

Sólyom Zsuzsanna képviselő: Javaslom a ravatalozó aljzatát is meg kellene csinálni. A ravatalozóba egyforma székek beszerzését javaslom.

Tisza Sándor polgármester: A simított beton csúszik a legkevésbé. A székek tisztántartása, ápolása végett lemosható székek vannak a ravatalozóban elhelyezve.


Tisza Tibor képviselő: A közfoglalkoztatottak által készített járdák elég silány minőségűek /porladnak, megrepednek/.

Tisza Sándor polgármester: A közmunkaprogramban dolgozók között kevés szakember van. Az említett problémát a cement minősége is okozhatta.

Jámbor Zoltán alpolgármester: Párhuzamosan több utcában építettünk járdát, szakember hiánnyal küzdünk. A jó szakemberek általában munkahelyen dolgoznak. A Munkaügyi Központ nem engedi, hogy differenciált bért adjunk egy jó szakembernek. Sajnos a csapadékárkok minősége is kifogásolható. Át fogjuk nézni az említett problémákat és igyekszünk a hibákat kijavítani.


További kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Tisza Sándor polgármester megköszönte a képviselő-testület tagjainak részvételét, az ülést bezárta.

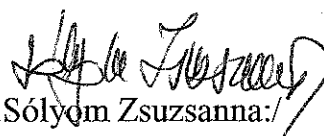
K m f .

  
/:Tisza Sándor:/  
polgármester



/:Tisza Erika:/  
jegyző

  
/:Jámbor Zoltán:/  
jkv.hitelesítő

  
/:Sólyom Zsuzsanna:/  
jkv.hitelesítő





Vaja Város Önkormányzatának  
Polgármesterétől  
4562. Vaja Damjanich u. 71.  
Tel.: 44/584-017 Fax.: 44/385-367

Száma: 66-10/ 2017.

**M E G H Í V Ó**  
Az Ötv. 12. §. (2) bekezdésében biztosított  
jogkörömben eljárva, a

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETET**

**2017. április 18-án (kedden) du. 13.00 órakor tartandó nyílt  
ülésre összehívom.**

Az ülés helye: Vaja Város Polgármesteri Hivatalának Házasságkötő Terme

**NAPIRENDI PONTOK**

- 1./ Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata  
Előadó: Tisza Erika jegyző
- 2./ Együttműködési Megállapodás megkötésében döntéshozatal  
Előadó: Tisza Sándor polgármester
- 3./ TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007. azonosító számú projekt közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére benyújtott ajánlatok elbírálása  
Előadó: Tisza Sándor polgármester
- 4./ Helyi gazdaságfejlesztés TOP-1.1.3-15-SB1 kódszámú pályázati konstrukció keretében „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú pályázat megvalósítása kapcsán kötelező tájékoztatás, nyilvánossági feladatok elvégzésére történő ajánlatkérésben döntéshozatal  
Előadó: Tisza Sándor polgármester
- 5./ Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetési ügye, valamint Konzorciumi megállapodás megkötésében döntéshozatal  
Előadó: Tisza Sándor polgármester
- 6./ Egyszeri belépési hozzájárulás megszüntetésében döntéshozatal  
Előadó: Tisza Sándor polgármester

7./ Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása megnevezésű pályázat benyújtásában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

8./ Kedvezményes étkezési díj megállapításában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

9./ Tóthfalusiné Maticsák Erika és Kapu Tiborné tulajdonában lévő Vaja, Aulich u. 26. sz. ingatlan felajánlása megvételre

Előadó: Tisza Sándor polgármester

10./ Iskolabusz bérbeadásában döntéshozatal

Előadó: Tisza Sándor polgármester

11./ Baloghné Beri Mária Vaja, Tulipán u. 6. sz. alatti lakos bérlakás igénybevételére vonatkozó kérelme

Előadó: Tisza Sándor polgármester

12./ VP6-7.2.2.-7.4.1.3.-17 „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő részvételről

Előadó: Tisza Sándor polgármester

13./ Közbeszerzési eljárás indítása a Móricz Zs, Móra F., József A., Árok és Görgös utcák útjainak felújításához, valamint ezen utcák tekintetében a csapadékvíz elvezető rendszer felújításához

Előadó: Tisza Sándor polgármester

14./ Dobos Attila Vaja, Damjanich u. 20. sz. alatti lakos anyagi támogatás iránti kérelme lakásfelújításhoz

Előadó: Tisza Sándor polgármester

15./ Egyebek

**Vaja, 2017. április 12.**



  
**/:Tisza Sándor:/**  
**polgármester**

## JELENLÉTI ÍV

A Vaja Város Képviselő-testületének  
2017. április 18. napján tartandó ülésére

1./ Tisza Sándor polgármester

  
.....

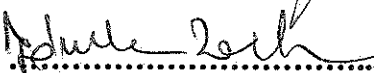
2./ Dr. Birtók Mihály képviselő

  
.....

3./ Tamási Margit alpolgármester

  
.....


4./ Jámbor Zoltán alpolgármester

  
.....


5./ Harsányi Imre alpolgármester

.....

6./ Sólyom Zsuzsanna képviselő

  
.....

7./ Tisza Tibor képviselő

  
.....

### Meghívottak:

1./ Tisza Erika jegyző

  
.....

2./ .....  
.....

3./ .....  
.....

4./ .....  
.....

5./ .....  
.....

6./ .....  
.....

7./ .....  
.....

8./ .....  
.....

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2017. április 18-i ülésére**

**Tárgy: A talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktd.) 26. § (4) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben állapítsa meg a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal összefüggő kötelezettségeket.

Vaja Város Képviselő-testülete ezzel összefüggésben a talajterhelési díjról szóló 16/2004. (VIII.12.) önkormányzati rendeletében már rendelkezett.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 2017. évi munkaterve szerint törvényességi szempontból felülvizsgálják a települési önkormányzatok talajterhelési díj megállapításáról szóló önkormányzati rendeleteit. A kormányhivatal által előzetesen megküldött vizsgálati szempontok, valamint a velük folytatott konzultáció adatai alapján hatályos rendeletünk nem igazodik megfelelően a Ktd. rendelkezéseire, ezért szükséges annak felülvizsgálata.

- a) A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (a továbbiakban: Jat.) rendelkezéseire figyelemmel az önkormányzati rendelet bevezető részében megjelölt felhatalmazó rendelkezések aktualizálása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően csak új rendelet megalkotásával lehetséges, amelyre tekintettel hatályos rendeletünk bevezető részében tapasztalt elavult rendelkezés kiküszöbölése érdekében új rendelet megalkotására teszünk javaslatot.
- b) A Ktd. felhatalmazó rendelkezéseire figyelemmel azonban az önkormányzat köteles rendeletével szabályozást alkotni a díj befizetésére szolgáló számlaszámról.

A rendeletalkotás kapcsán elvégzett előzetes hatásvizsgálatról, a Jat. 17.§. (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A rendeletmódosításnak

- társadalmi hatása: Vaja lakosai érzékelik, Vaja Város Képviselő-testülete eleget tesz törvényből fakadó kötelezettségeinek,
- költségvetési, gazdasági hatása: a korábbi rendelethez képest nem hoz változást,
- adminisztratív hatása: nem jelentős,
- egészségi, környezeti következménye: várhatóan a keletkezett nem közművel összegyűjtött szennyvíz mennyiségétől függő talajterhelési díj mértékének hatására a lakosság a kiépített vízi-közmű rendszer használatát helyezi előtérbe, mely kedvező hatással lesz a környezetvédelemre.

A rendelet megalkotását a megváltozott jogszabályi környezet-, a magasabb rendű jogszabályoknak való megfelelés indokolja, jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a rendeletet elfogadni szíveskedjen a jogszabályi előírásokban foglaltak teljesítése érdekében.

Vaja Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2017. (.....) önkormányzati rendelete

**a talajterhelési díjról**

Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Adatszolgáltatási kötelezettség**

**1.§ (1)** Adatszolgáltatási kötelezettség terheli a közszolgáltatót a rendelet alapján – egyedi azonosításra alkalmas formában, kibocsátókra vonatkozóan

a) az általa szolgáltatott ivóvíz mennyisége tekintetében, melyből külön meg kell jelölnie az ivóvízvezeték esetleges meghibásodása következtében elszivárgott víz, továbbá a locsolási vízmérőn külön mért locsolási víz mennyiségét; valamint a csatornára való rácsatlakozók köre tekintetében.

b) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítására feljogosított közszolgáltatót a kibocsátó szennyvíztárolójából általa elszállított háztartási szennyvíz mennyiségéről.

(2) A (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a tárgyévet követő év február 15-ig kell teljesíteni az adatszolgáltatónak.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően a közszolgáltató az évközbeni változásról (különösen kötelezettség megszűnése, csatornarakötés vagy tulajdonjog, használati jog változása miatt) a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül szolgáltatja az (1) bekezdésben meghatározott adatokat.

**2. Eljárási szabályok**

**2.§ (1)** A talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítani, bevallani és önadózás keretében egyösszegben megfizetni a (4) bekezdésében megjelölt számlára a tárgyévet követő év március 31-ig.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az évközi változásról (kötelezettség megszűnése, csatornarakötés vagy tulajdonjog, használati jog változása miatt) annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell a díjat megállapítani, bevallani és megfizetni.

(3) A bevallást a Vajai Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez ( a továbbiakban: Jegyző) mint önkormányzati adóhatósághoz kell megtenni az 1. melléklet szerinti nyomtatványon.

(4) A talajterhelési díjat Vaja Város Önkormányzatának 11744041-15732578-03920000 számú Talajterhelési díj beszedési számlájára kell teljesíteni.

(5) A talajterhelési díj bevallási kötelezettség alól mentesül a közszolgáltató igazolása alapján a tárgyévben vízfogyasztással nem rendelkező kibocsátó (készenléti díjat fizető).

**3.§ (1)** A kibocsátó a tárgyévben felhasznált víz mennyiségéről, a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségéről és a 1.§ (1) bekezdés b) pontja szerint elszállított szennyvíz igazolt mennyiségéről a bevallásban köteles adatot szolgáltatni a Jegyző részére.

(2) Az 1.§ (1) bekezdés b) pontja szerint elszállított szennyvíz mennyiségének igazolására a bevalláshoz mellékelni kell az elszállításról szóló számlákat vagy azok fénymásolatait.

(3) Ha a kibocsátó több ingatlannal vagy telephellyel rendelkezik, bevallásában az adatokat ingatlanonként, telephelyenként kell feltüntetnie.

(4) A talajterhelési díj megfizetésének kötelezettsége a tényleges kibocsátót terheli abban az esetben is, ha a fogyasztásmérő (vízóra) nem az ő nevéen van. Több tényleges kibocsátó esetén a talajterhelési díjat a vízdíjfizetés arányában kell megfizetni.

### **3.Díjmentesség**

**4.§ (1)** Mentés a talajterhelési díj megfizetése alól a kibocsátó

- a) a közszolgáltató által igazolt, külön órával (főmérő vagy almérő) mért kerti csapon és tűzi vízmérőn keletkezett vízfogyasztása után,
- b) ha a vételezett vízmennyiséget üres telken folyó építkezéshez használja fel, és ezt a közszolgáltató igazolja,
- c) az igazoltan technológiai célú, külön mérőórával mért vízfogyasztása után. (pl. állattartás)
- d) ivóvezeték meghibásodása következtében elszivárgott vízmennyiség után, melyhez a közszolgáltató igazolását mellékelni kell.
- e) Az a lakossági kibocsátó, akinek a mért tényleges egész évre vetített vízfogyasztása az 5 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg.
- f) akinek az ingatlana kizárólag kerti csappal rendelkezik.

### **4. Záró rendelkezések**

**5.§ (1)** Ez a rendelet 2017. május 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2004.(VIII.12.) önkormányzati rendelete.

Tisza Sándor  
polgármester

Tisza Erika  
jegyző

## **Előzetes hatásvizsgálat**

### **A rendelet-tervezet címe:**

Vaja város önkormányzati rendelete a talajterhelési díjról.

### **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Hatása a környezeti károk csökkentése azzal, hogy a szennyvíz kibocsátókat, akik eddig nem kötöttek rá a vezetékes szennyvízhálózatra, rákötésre ösztönzi.

A lakosság nagyobb része a szennyvízhálózatra rákötött. Emiatt és a rendeletben szabályozottak miatt jelentős bevétel nem várható.

### **Környezeti, egészségügyi hatások, következmények:**

A talajterhelési díj fizetése ösztönzi a csatornára rá nem kötött lakosokat a rákötésre, amellyel csökkenne a környezet terheltsége, és kevesebb szennyvíz jutna a talajba.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

Növekedni fog az adminisztrációs teher. Létszámnövekedést nem fog eredményezni.

Van, mivel az adóhatósághoz ilyen adózó még nem jelentkezett be, így hivatalból kell megkeresni a hatálya alá eső adóalanyokat.

### **A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Az önkormányzati rendelet megalkotását jogszabályi kötelezettség indokolja.

Elmaradásának következménye, törvényességi észrevétel jogszabálysértés miatt.

### **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:**

A személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

rövidített elnevezése: MÁV Zrt.  
székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,  
levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,  
cégjegyzékszám: 01-10-042272,  
statisztikai számjele: 10856417-5221-114-01,  
adószám: 10856417-2-44,  
számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Zrt.  
pénzforgalmi jelzőszám: 11996808-06200820-000000000  
képviseli: Hadnagy Attila, pályavasúti területi igazgató;  
Kántor Tamás, területi gazdasági vezető;  
– a továbbiakban: **MÁV Zrt.** –

másrészről

Vaja Város Önkormányzata

székhely: 4562. Vaja, Damjanich u. 71.  
levelezési cím: 4562. Vaja, Damjanich u. 71.  
törzskönyvi azonosító: 732572  
statisztikai számjele: 15732578-8411-321-15  
adószám: 15732578-2-15  
számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Mátészalka  
pénzforgalmi jelzőszám: 11744041-15732578-00000000  
képviseli: Tisza Sándor polgármester  
- továbbiakban: **Önkormányzat** -  
- továbbiakban együtt - **Szerződő felek** - között

alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

Önkormányzat kijelenti, hogy nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá nincs a MÁV Zrt.-vel fennálló, elmaradt, lejárt kötelezettsége, illetve nem áll perben a MÁV Zrt.-vel, illetve nem, vagy nem volt tulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek kiegyenlített tartozása van a MÁV Zrt.-vel szemben.

### 1. Megállapodás tárgya, célja

1.1. Szerződő felek közös célja közfeladatok teljesítésére, közszolgáltatások nyújtására és közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az alábbiak szerint.

1.2. A vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 3. §, valamint 26. § (2) bekezdése alapján, az országos vasúti pályahálózat gazdálkodó szervezet útján történő

működtetése állami feladat, és a vasúti pályahálózatra vonatkozó vagyonkezelési tevékenység közfeladatnak minősül.

1.3. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján, helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik a környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás).

1.4. Az Önkormányzat 88/2017. /IV.18./ számú képviselő-testületi határozata alapján, a Szerződő felek közötti együttműködés keretében, kötelezettséget vállal Vaja-Rohod vasútállomás, valamint Rákóczitánya vasúti megállóhely és környékének, valamint az azzal határos közterületeknek – jelen megállapodás (továbbiakban: **Megállapodás**) *1. számú mellékleteit* képező helyszínrajzon és alaprajzon megjelölt területén - (továbbiakban: **Terület**) az alábbi feladatok elvégzésére, illetve ezen feladatok elvégzése érdekében helyi önkéntes munka szervezésére.

### **Feladatok az állomás/megállóhely területén**

#### **I.**

Kertészeti tevékenység elvégzése. Az állomás területén lévő parkokba kiültetett és az állomás díszítése céljából az utasterekbe kihelyezett növények megőrzése, gondozása. Az épület körüli járdák, térburkolatok dilatációs hézagainak tisztítása, ezek és a kerítések melletti területek gyomtalanítása, gondozása. Kaszálási tevékenység évi legalább két alkalommal.

#### **II.**

Rendeltetésszerű használatból és egyéb okból (rongálás, betörés, szándékos károkozásból, illetve nem rendeltetésszerű használatból keletkező károk) eredő zavar- és hibaelhárítás elvégzése az esetleges járulékos helyreállítási munkák elvégzése mellett Rákóczitánya vasúti megállóhely utasváró esőbeálló létesítményén:

- Esőbeálló karbantartása javítása, üvegezése (ha adott), mázolása,
- Graffiti és egyéb falfirkák eltávolítása az esőbeállóról (kívül és belül).

A II. feladatok közé nem tartoznak bele a tulajdonos feladatkörébe tartozó felújítási tevékenységek.

1.5 Amennyiben az Önkormányzat a II. pontban foglalt feladatokat, valamely okból - ideértve különösen az eseti keretösszeget meghaladó mértékű javítási vagy egyéb zavar-elhárítási feladatok ellátását – a 3.1 pontban megadott keretösszegeből megoldani nem tudja, Felek a megoldás érdekében a következők szerint járnak el:

1. Önkormányzat elszámolási kimutatást készít, amelyben a keretösszeg felhasználása a műszaki tartalom és a költségek tekintetében alátámasztja, hogy a keretösszeg kimerült, és jelzi az 5.3 pontban megjelölt MÁV kapcsolattartó felé, hogy a jelen pontban foglalt feltétel bekövetkezett, és a hibajavítás, illetve zavarelhárítás várhatóan milyen összegből és milyen műszaki tartalommal oldható meg.
2. Az 5.3 pontban megjelölt MÁV kapcsolattartó 1 munkanapon belül megvizsgálja és 3 munkanapon belül visszajelez, hogy az önkormányzat a bemutatott feltételekkel a hibajavítást, illetve zavarelhárítást elvégezheti, és annak ellenértékét Jelen

Megállapodás teljesítésigazolásra és számlázásra vonatkozó rendelkezései szerint a MÁV Zrt. részére továbbszámlázhatja, vagy nem végezheti.

1.6. Szerződő felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének j) pontja alapján, jelen Megállapodás nem tartozik a Kbt. hatálya alá, különös tekintettel arra, hogy a Szerződő felek együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.

## **2. A Megállapodás időbeli hatálya, megszűnése**

2.1. Felek megállapodnak, hogy a *2. sz. mellékletben* szereplő átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, a Megállapodás a jegyzőkönyv aláírásának napján lép hatályba.

2.2. Jelen Megállapodást a Szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.

2.3. Jelen Megállapodás megszűnik:

- a) közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén,
- b) jelen Megállapodás szerint a Fél által gyakorolt felmondással.

2.4. Az Önkormányzat jogosult indoklás nélkül, írásban a Megállapodást 6 hónap felmondási idővel felmondani.

A MÁV Zrt. jogosult indoklás nélkül, írásban a Megállapodást 3 hónap felmondási idővel felmondani.

2.5. A MÁV Zrt. jogosult a Megállapodást azonnali hatállyal felmondani az alábbi esetekben:

- a) ha az Önkormányzat a Megállapodás 1.4. pontjában meghatározott feladatokat nem, vagy nem megfelelő minőségben teljesíti és a 2.7. pontban írtak szerinti felszólításban biztosított határidő eredménytelenül telt el;
- b) ha az Önkormányzat a Megállapodásban foglalt egyéb lényeges kötelezettségét (pl. a Megállapodás 2.9, 2.10. pontja) megszegi.

2.6. A Megállapodás MÁV Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondása esetén, továbbá abban az esetben, ha a Megállapodás teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért az Önkormányzat felelős, az Önkormányzat a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített (havi) összeg háromszorosának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni a MÁV Zrt.-nek.

2.7. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a MÁV Zrt. jogosult rendszeresen ellenőrizni az Önkormányzat jelen Megállapodásban vállalt feladatainak elvégzését. Az Önkormányzat munkájának ellenőrzésére a MÁV Zrt. részéről a Területi Ingatlankezelési és Zöldterület Karbantartási Osztály jogosult.

Amennyiben a MÁV Zrt. az ellenőrzési tevékenység során hiányosságokat, hibás teljesítést, a feladatok el nem végzését állapítja meg, az ellenőrzésre jogosult személy ezen tényről jegyzőkönyvet vesz fel, - és a jegyzőkönyv megküldésével, - haladéktalanul írásban, megfelelő határidő tűzésével teljesítésre szólítja fel az Önkormányzatot. (Az ellenőrzési

tevékenység során az esetleges hiányosságokról készítendő jegyzőkönyv mintája jelen Megállapodás 3. számú mellékletét képezi.) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a szerződéses kötelezettségre történő hivatkozást.

Az Önkormányzat a MÁV Zrt. fentiek szerinti írásbeli kifogása esetén, annak kézhezvételétől számított 1 munkanapon belül köteles az abban jelzett hiányosságokat kivizsgálni, és a megjelölt határidőn belül a hiányosságot pótolni a feladatot elvégezni. Munkanapnak az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkarendje szerinti munkanap számít.

Amennyiben az Önkormányzat a MÁV Zrt. fentiek szerinti írásbeli kifogását annak kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül nem vitatja és a kifogással érintett feladat szerződésszerű teljesítésére vonatkozó kötelezettségének a MÁV Zrt. által megjelölt határidőn belül nem tesz eleget, az Önkormányzat a MÁV Zrt.-nek a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített (havi) összeg 3 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni a késedelem minden napjára. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg a meghiúsulási kötbér összegét.

Amennyiben az Önkormányzat nem bizonyítja, hogy a megjelölt feladat elvégzése nem az Önkormányzat kötelezettsége, a MÁV Zrt. által biztosított határidő eredménytelen elteltét követően a MÁV Zrt. nem teljesítésre hivatkozással jogosult a jelen Megállapodást azonnali hatállyal felmondani és meghiúsulási kötbér jogcímen az Önkormányzat köteles a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített összeg (havi) háromszorosának megfelelő mértékű kötbért a MÁV Zrt.-nek megfizetni.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, amikor a határidő lejár,
- meghiúsulási kötbér esetén, amikor a MÁV Zrt. az azonnali hatályú felmondását az Önkormányzatnak bejelentette, illetve amikor a lehetetlenülésről a MÁV Zrt. tudomást szerez.

A MÁV Zrt. a kötbér összegéről terhelő levelet állít ki.

A MÁV Zrt. jogosult a kötbér összegét az Önkormányzatnak fizetendő díjba beszámítani.

2.8. A MÁV Zrt. a kötbéren felül a szerződésszegésből eredő kötbért meghaladó kárának megtérítését is követelheti az Önkormányzattól.

2.9. Önkormányzat kijelenti, hogy ha jelen Megállapodás alapján az őt terhelő kötelezettségeket nem teljesíti, vagy hibásan teljesíti, és ennek következményeként, illetve azzal összefüggésben harmadik személy testi épségében, személyi javaiban, vagyonában kár keletkezik, a Ptk. szabályai szerint a károsult irányában, mint károkozó felel, tekintet nélkül arra, hogy a kárral az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.10. Önkormányzat kijelenti továbbá, hogy helytáll a jelen Megállapodásban vállalt feladatainak nem szerződésszerű teljesítéséből eredő balesetek (személyi sérülések) kapcsán felmerült – közigazgatási vagy bírósági eljárásban érvényesítésre kerülő - egészségbiztosítási ellátások megtérítéséért, tekintet nélkül arra, hogy ezzel az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.11. Az Önkormányzat teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a MÁV Zrt. felé, az Önkormányzat szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően a MÁV Zrt.-t ért valamennyi kárért, beleértve az olyan kárt is, amely az Önkormányzat károkozó magatartásának közvetett következménye, tekintet nélkül arra, hogy e kárral az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.12. Mentesülnek a Szerződő felek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a teljesítés elmaradása vis maiorra vezethető vissza. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, előre nem látható tény, körülmény, amely a szerződésszegő fél érdekkörén kívül esik, Szerződő felek akaratától független és elháríthatatlan. A vis maiorról Szerződő felek egymást kötelesek azonnal elektronikus úton és egyidejűleg ajánlott levélben értesíteni. Az értesítés elmaradásából származó kárért az értesítésre kötelezett felel.

### **3. Díjazás, fizetési feltételek**

3.1. A MÁV Zrt. vállalja, hogy a jelen Megállapodás szerinti közfeladatok teljesítésére, közszolgáltatások nyújtására és közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés keretében, a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok szerződésszerű elvégzéséért a I. alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 22.500,- Ft+ÁFA/hó összeget, azaz huszonkettőezer-ötszáz forint+ÁFA/hó összeget, míg a II. alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 2.084,- Ft+ÁFA/hó összeget, azaz kettőezer-nyolcvannégy forint+ÁFA/hó összeget fizet meg az Önkormányzat részére.

Fenti díjak a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékével évente egyszer módosításra kerülnek, az Önkormányzat a módosítás mértékéről értesítést küld.

3.2. A MÁV Zrt. előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad.

3.3. A MÁV Zrt. a tárgyi negyedévet követő hónap 10. napjáig teljesítési igazolást állít ki. A MÁV Zrt. által kiállításra kerülő pénzügyi teljesítési igazolás mintája jelen Megállapodás 4. számú mellékletét képezi. Amennyiben a MÁV Zrt. a teljesítésigazolást késedelmesen állítja ki a késedelmes napokra, a tárgynegyedévre elszámolandó összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamatnak megfelelő összeget tartozik késedelmi kötbér jogcímen fizetni.

Az Önkormányzat a számláját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) mindenkor hatályos szabályai szerint köteles kiállítani, a MÁV Zrt. által kiállított teljesítési igazolás kiállítását követő 3 munkanapon belül.

3.4. Az Áfa tv. 58. § (1) bekezdése alapján a Szerződő felek határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg. Elszámolási időszak egy negyedév.

3.5 Az Önkormányzat számláját csak a MÁV Zrt. által elektronikus úton a vajapol@gmail.com e-mail címre megküldött Basware teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát a MÁV Zrt. csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható a MÁV Zrt. rendelésszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlákat a MÁV Zrt. hiánypótlásra visszaküldi az Önkormányzatnak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla MÁV Zrt. általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért az Önkormányzat késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

Az Önkormányzat a számláját a Megállapodás számának feltüntetésével, 1 (egy) példányban, a következő címre köteles benyújtani.

MÁV Zrt. 1426 Budapest, Pf.: 24.

3.6. A számla kiegyenlítése banki átutalással történik az Önkormányzat számláján megjelölt számlaszámra. Fizetési határidő, a számla kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) nap.

3.7. Az Önkormányzat által kiállított számla azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a MÁV Zrt. bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

3.8. A Szerződő felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén az Önkormányzat a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

3.9. A MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a MÁV Zrt. előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A MÁV Zrt. írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással az Önkormányzat szerződésszegést követ el a MÁV Zrt.-vel szemben, melynek alapján az Önkormányzatot kártérítési felelősség terheli.

#### **4. A MÁV Zrt. ellenőrzési joga, az együttműködés további feltételei**

4.1. Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat nem mentesül a szerződésszegésért való felelősség alól, ha a MÁV Zrt. az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.2. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok részben a MÁV Zrt. Magyar Állammal kötött vasúti pályaműködtetési szerződésében foglaltak, valamint a MÁV-START Zrt. (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.; Cg. 01-10-045551) Magyar Állammal kötött vasúti személyszállítási szerződésében foglaltak teljesítését szolgálja. Erre tekintettel az Önkormányzat jóváhagyólag tudomásul

veszi, hogy a MÁV Zrt. a szolgáltatások minőségével kapcsolatos ellenőrzési jogait a Magyar Állam, továbbá a MÁV Zrt. és a MÁV-START Zrt. képviselőivel együtt is gyakorolhatja.

4.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítését a MÁV Zrt. érdekében a MÁV csoport erre kijelölt vállalatának biztonsági szervezete (jelenleg: a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága) is jogosult ellenőrizni.

4.4. Amennyiben az Önkormányzatnak jelen Megállapodás teljesítésével összefüggésben, a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok szerződésszerű elvégzéséhez kapcsolódóan kérdése merül fel, az Önkormányzat jogosult a MÁV Zrt.-hez írásban kérdéseket intézni, mely megkeresésre a MÁV Zrt. legkésőbb 15 napon belül köteles megfelelő, teljes körű írásbeli tájékoztatást adni.

4.5. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben bármelyik Fél azt szükségesnek tartja, a Szerződő felek képviselői, illetőleg az általuk kijelölt megfelelő szakértelemmel rendelkező munkavállalói személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket tartanak a jelen Megállapodás szerinti együttműködési célok maradéktalan megvalósítása érdekében.

## **5. Egyéb rendelkezések**

5.1. A MÁV Zrt. köteles folyamatosan az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani a teljesítéshez szükséges információkat és adatokat.

5.2. Az Önkormányzat teljesítési segéd igénybevételére jogosult.

5.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodással kapcsolatban az egymás közötti kapcsolattartásban az iratok fax útján történő megküldését is elfogadják. A faxon küldött irat átvétele napjának a fax feladásának napját jelölik meg.

Kapcsolattartó a MÁV Zrt. részéről:

Fazekas József, osztályvezető

Telefon: +36 1 513 1513;

Fax: +36 1 513 1262

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

Telefon: 06/44-584-018

Fax: 06/44-385-367

5.4. A MÁV Zrt. biztosítja az Önkormányzat számára a Területhez való hozzáférést, a vasúti területekre történő belépéshez szükséges engedélyeket. Az engedély névre szól és másra nem ruházható át. Az Önkormányzat kijelenti, hogy megismerte a felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről szóló MÁV Zrt. elnök-

vezérigazgatójának 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasításában foglaltakat, és az utasításban foglaltakat betartja, továbbá az érdekkörébe tartozó harmadik személyekkel betartatja. A 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasítás a jelen Megállapodás 5. sz. mellékletét képezi.

5.5. A MÁV Zrt. a teljesítéshez az Önkormányzat részére semmilyen további anyagot, gépet, eszközt, egyéb szolgáltatást nem biztosít.

5.6. A szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél a jogszabály, illetve a jelen Megállapodás alapján őt terhelő bármely kötelezettségének felróhatóan, vagy az érdekkörébe eső és általa elhárítható egyéb okból nem tesz eleget.

5.7. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy az általa végzett feladatokat bemutató kiadványban, tájékoztatóban, egyéb sajtótermékben, illetve a sajtóban az Önkormányzat és a MÁV Zrt. közötti együttműködés tényét feltünteti.

5.8. Az Önkormányzat kijelenti, hogy megismerte és elfogadta a MÁV Zrt. Etikai Kódexét (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a MÁV Zrt. által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a MÁV Zrt. nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a MÁV Zrt. által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

5.9. Szerződő felek jelen Megállapodást aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen Megállapodás aláírásával kijelentik és teljeskörű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen Megállapodás vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláírók nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen Megállapodás aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezték, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Szerződő felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírókat terheli, a korlátozás a MÁV Zrt.-vel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a MÁV Zrt.-t nem terheli.

5.10. Az Önkormányzat jelen Megállapodás aláírásával hozzájárul, hogy a Megállapodásban rögzített adatait a MÁV Zrt. nyilvántartásai vezetése során felhasználja.

5.11. A jelen Megállapodásban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.



5.12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetén Szerződő felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

Szerződő felek a Megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Jelen Megállapodás 9 (kilenc) számozott oldalból álló Megállapodás négy (4) egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből két-két példány kerül Szerződő felek birtokába.

Mellékletek:

1. számú melléklet: *Helyszínrajz*
2. számú melléklet: *Átadás-átvételi jegyzőkönyv minta*
3. számú melléklet: *Az ellenőrzési tevékenység során észlelt hiányosságokról készítendő jegyzőkönyv minta*
4. számú melléklet: *Teljesítésigazolás minta*
5. számú melléklet: *15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasítás*

Debrecen, 2017. ...

2017. ....

.....	.....	.....
MÁV Zrt. képviseletében	MÁV Zrt. képviseletében	Vaja Város Önkormányzata képviseletében
 Hadnagy Attila pályavasúti területi igazgató	 Kántor Tamás területi gazdasági vezető	 Tisza Sándor polgármester

2017. ok. 06.  
N

IPC	
TK	2017-IV-6.
516-2h	2017 TS

Ajánlattevő:

**PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**

székhely: 1054 Budapest, Báthory utca 9. II. em. 6/A.

Budapest, 2017. április 4.

Vaja Város Önkormányzata

4562 Vaja, Damjanich u. 71.

Tisza Sándor polgármester részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A „TIOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosítószámú, „Helyi piac kialakítása Vaján” megnevezésű pályázati program keretében megvalósuló beruházás tárgyában a közbeszerzési feladatok elvégzésére az alábbi

#### a j á n l a t o t

teszem a program keretében a következő feladatok ellátására:

- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekelttel,
- a közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolításához szükséges alapadatok (információk) beszerzése,
- a kivitelezői közbeszerzési eljárás előkészítése, javaslatával a lefolytatandó eljárás típusának meghatározására,
- a közbeszerzési dokumentáció összeállítása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb (hatósági) előírásokra,
- kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása,
- adatszolgáltatás és szakértői közreműködés a projekt megvalósításában.

A fenti tevékenység díja: 650.000,-Ft + Áfa, azaz bruttó 825.500,- Ft

Jelen ajánlat megküldésével nyilatkozom, hogy az általam képviselt PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató Kft. a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik. Nyilatkozom továbbá, hogy a teljesítésben dr. Kretter Diána független akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00373) működik közre.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató Kft. elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.

Tisztelettel:  
PUBLIC CONSULTING Kft.



dr. Kretter Diána

ügyvezető

PUBLIC CONSULTING Tanácsadó és Szolgáltató  
Kft.

2017. 04. 06.  
T

PO:	
FD:	2017. IV. 6.
Szám:	516-23/2017 TS

Tisza Sándor  
polgármester  
Vaja Város Önkormányzata  
4562 Vaja, Damjanich u. 71.

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Tisza Sándor!

Alulírott Dr. Kiss Nikoletta, mint a(z) Dr. Kiss Nikoletta Ügyvédi Iroda [Székhely: 1149 Budapest, Bíbor u. 9.] cégjegyzésre jogosult képviselője a **Vaja Város Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által „TIOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007” azonosítószámú projekttel összefüggésben megküldött ajánlatkérésre válaszul az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy az alábbiak szerint kívánok ajánlatot benyújtani:

**Egyösszegű nettó ajánlati ár: 750.000,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 952.500,- Ft**

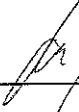
Ellátandó feladatok:

- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekeltekkel,
- a közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolításához szükséges alapadatok (információk) beszerzése,
- a kivitelezői közbeszerzési eljárás előkészítése, javaslattétel a lefolytatandó eljárás típusának meghatározására,
- a közbeszerzési dokumentáció összeállítása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb (hatósági) előírásokra,
- kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása,
- adatszolgáltatás és szakértői közreműködés a projekt megvalósításában.

Ajánlatunk 90 napig érvényes.

Ajánlatunkkal kifejezzük, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezünk, és elfogadjuk az ajánlatkérés feltételeit.

Kelt: Budapest, 2017. április hónap 4. napján

  
Dr. Kiss Nikoletta  
Ügyvédi Iroda  
Dr. Kiss Nikoletta  
Ügyvéd  
1149 Budapest, Bibor u. 9  
Tel.: +36 1 298125-242

---

Dr. Kiss Nikoletta  
Dr. Kiss Nikoletta Ügyvédi Iroda

2017. ok. 05.  
II

FDK	2017. IV. 5.
576-21/2017 TS	

**Vaja Város Önkormányzata**

**Székhely: 4562 Vaja, Damjanich u. 71.**

**Adószáma: 15732578-2-15**

**Képviseli: Tisza Sándor polgármester**

**Tárgy:** Árajánlat a TIOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosítószámú, „Helyi piac kialakítása Vaján” című pályázat keretében megvalósuló beruházás közbeszerzési feladatainak elvégzésére

Tisztelt Polgármester Úr!

A -1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosítószámú, „Helyi piac kialakítása Vaján” című pályázat közbeszerzési feladatainak ellátásához kapcsolódóan az alábbi árajánlatot adjuk.

**Ajánlattevő adatai:**

**Ajánlattevő neve:** DFK Centrum Kft.

**Ajánlattevő székhelye:** 1095 Budapest, Ipar utca 5. B. lpház. V/1.

**Ajánlattevő adószáma:** 14813070-2-43

**Képviselő neve:** dr. Fejér Bernát, ügyvezető

**Kapcsolattartó személy neve:** dr. Fejér Bernát, akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszám:00144

**Kapcsolattartó személy telefon/mobil száma:** 06-1-786-1771, 06-30-569-3937

**e-mail:** dr.fejer.bernat@gmail.com

**Ellátandó feladat:**

A projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás(ok) teljes körű lebonyolítása, amely a következő feladatokat foglalja magába:

1. folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekelttekkel,
2. a közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolításához szükséges alapadatok (információk) beszerzése,
3. a kivitelezői közbeszerzési eljárás előkészítése, javaslattétel a lefolytatandó eljárás típusának meghatározására,
4. a közbeszerzési dokumentáció összeállítása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb (hatósági) előírásokra,
5. kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása,
6. adatszolgáltatás és szakértői közreműködés a projekt megvalósításában.

**Árajánlat:**

A szolgáltatás díja: nettó 500.000,- Ft + 135.000,- Ft ÁFA, azaz bruttó 635.000,- Ft.

**Ajánlattevői nyilatkozatok:**


Árajánlatunk a kiállítástól számított 120 napig érvényes.

Kijelentem, hogy az általam képviselt DFK Centrum Kft. a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik.

Kijelentem, hogy az általam képviselt DFK Centrum Kft. elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.

Budapest, 2017. április 4.

Tisztelettel:

  
.....  
dr. Fejér Bernát

ügyvezető

DFK Centrum Kft.

DFK Centrum Közbeszerzési  
Tanácsadó és Bonyolító Kft.  
1095 Bp., Ipar u. 5. B. lház 5./1.  
cégjegyzékszám: 01-09-921106  
statisztikai számjel: 14813070-7022-113-01  
adószám 14813070-2-43

Vaja Város Önkormányzat  
4562, Vaja Damjanich u.71.  
e-mail: [vajapol@gmail.com](mailto:vajapol@gmail.com)  
Tel.: 44/584 017

Iktató száma: <sup>576-28</sup>...../2017.

**Kölcsey Nonprofit Kft.**

4400 Nyíregyháza, Kálmán u.1

e-mail: [kolcsey@kolcseytv.hu](mailto:kolcsey@kolcseytv.hu)

**Képviseli: Úsz Illés**

Tárgy: Ajánlat kérése

**Tisztelt Ügyvezető Úr!**

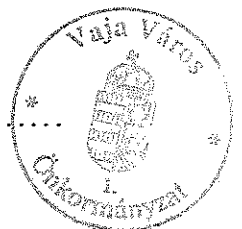
Vaja Város Önkormányzata képviseletében kérem, hogy a TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú „Helyi piac kialakítása Vaján” megnevezésű pályázati program keretében megvalósítandó beruházás részét képező „kötelező tájékoztatás és nyilvánosság” feladatok elvégzésére árajánlatot tenni szíveskedjen.

A fenti árajánlatot kérem, hogy 2017. április 25-ig részünkre megküldeni szíveskedjenek.

Az ajánlatok értékelésénél az ajánlati árat vesszük figyelembe.

Vaja, 2017. április 13.

h  
.....  
polgármester



Ikt. szám: Jh6-28 ...../2017  
Tárgy: Felkérés ajánlattételre

Kölcsey Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Kálmán u.1

e-mail: kolcsey@kolcseytv.hu

Képviseli: Úsz Illés

### AJÁNLATKÉRÉS

*TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzésére*

1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:

Hivatalos név: Vaja Város Önkormányzat  
Székhely: 4562 Vaja, Damjanich u.71.  
Kapcsolattartó: Tisza Sándor polgármester  
E-mail: polgarmestervaja@gmail.com  
Telefon: +3630 465 3171 ; 44/584-017  
Fax: 44/385-367

2) A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

A beszerzés tárgya:

TOP-1.1.3-15-SB1 pályázati konstrukcióban „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzése.

A beszerzés mennyisége, feladatok:

- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekeltekkel,
- a projekt szükséges alapadatai beszerzése
- a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok ellátása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb vonatkozó előírásokra.



3) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Felek a szerződést határozott időre kötik. A kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzésének időtartamára, a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok teljesítési határidő időpontjára a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá az ajánlatkérő által megkötött támogatási szerződés irányadó.

4) A teljesítés helye

A teljesítés helye: Magyarország, Vaja (település).

5) Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (nettó forint).

6) Az ajánlati ár:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megjelölését, az ajánlati árat. Az ajánlati árat nettó összeg +ÁFA értékben, HUF-ban kifejezve kell megadni, amelyeknek valamennyi feladat elvégzését, és az ahhoz szükséges valamennyi költséget tartalmaznia kell.

7) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos rendelkezések:

- Ajánlattételi határidő: 2017.04.25. 16 óra 00 perc.
- Ajánlatok benyújtásának helye, címzettje:  
Vaja Város Önkormányzat  
4562 Vaja, Damjanich u.71.  
Tisza Sándor polgármester
- Ajánlatok benyújtásának módja: 3 db eredeti példány, zárt borítékban benyújtva személyesen, vagy postai úton megküldve.
- Az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük.

8) Egyéb információk

- Az ajánlat tárgyát képező fejlesztés tervezett projekt összköltsége:  
50 422 111 Ft azaz ötvenmillió-négyszázhuszonkettőezer-egyszáztizenegy forint
- Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap.
- Ajánlatkérő tárgyalást nem tart.
- Ajánlatkérő rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.
- Ajánlatkérő hiánypótlást biztosít.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot a tárgyi beszerzési eljárás - indokolás nélküli - eredménytelenné nyilvánítására.
- Ajánlatkérőt az ajánlatadás szerződéskötésre nem kötelezi.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.

Vaja, 2017. 04.13.

Tisza Sándor  
polgármester



Vaja Város Önkormányzat

4562, Vaja Damjanich u.71.

e-mail: [vajapol@gmail.com](mailto:vajapol@gmail.com)

Tel.: 44/584 017

5h6-27

Iktató száma: ...../2017.

**Center Rádió Kft.**

**4400 Nyíregyháza, Nefelejcs u.6.**

**e-mail: [marketing@retrofm.hu](mailto:marketing@retrofm.hu)**

**Képviseli: Szakács Tibor**

Tárgy: Ajánlat kérése

**Tisztelt Ügyvezető Úr!**

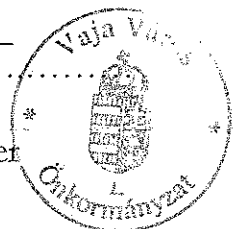
Vaja Város Önkormányzata képviseletében kérem, hogy a TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú „Helyi piac kialakítása Vaján” megnevezésű pályázati program keretében megvalósítandó beruházás részét képező „kötelező tájékoztatás és nyilvánosság” feladatok elvégzésére árajánlatot tenni szíveskedjen.

A fenti árajánlatot kérem, hogy 2017. április 25-ig részünkre megküldeni szíveskedjenek.

Az ajánlatok értékelésénél az ajánlati árat vesszük figyelembe.

Vaja, 2017. április 13.

.....  
polgármester



Ikt. szám: J16-27/2017  
Tárgy: Felkérés ajánlattételre

Center Rádió Kft.

4400 Nyíregyháza, Nefelejcs u.6.

e-mail: marketing@retrofm.hu

Képviseli: Szakács Tibor

### AJÁNLATKÉRÉS

*TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján”  
című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás,  
nyilvánosság feladatok elvégzésére*

**1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:**

Hivatalos név: Vaja Város Önkormányzat  
Székhely: 4562 Vaja, Damjanich u.71.  
Kapcsolattartó: Tisza Sándor polgármester  
E-mail: polgarmestervaja@gmail.com  
Telefon: +3630 465 3171 ; 44/584-017  
Fax: 44/385-367

**2) A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:**

**A beszerzés tárgya:**

TOP-1.1.3-15-SB1 pályázati konstrukcióban „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzése.

**A beszerzés mennyisége, feladatok:**

- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekeltekkel,
- a projekt szükséges alapadatai beszerzése
- a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok ellátása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb vonatkozó előírásokra.

3) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Felek a szerződést határozott időre kötik. A kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzésének időtartamára, a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok teljesítési határidő időpontjára a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá az ajánlatkérő által megkötött támogatási szerződés irányadó.

4) A teljesítés helye

A teljesítés helye: Magyarország, Vaja (település).

5) Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (nettó forint).

6) Az ajánlati ár:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megjelölését, az ajánlati árat. Az ajánlati árat nettó összeg +ÁFA értékben, HUF-ban kifejezve kell megadni, amelyeknek valamennyi feladat elvégzését, és az ahhoz szükséges valamennyi költséget tartalmaznia kell.

7) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos rendelkezések:

- Ajánlattételi határidő: **2017.04.25. 16 óra 00 perc.**
- Ajánlatok benyújtásának helye, címzettje:  
**Vaja Város Önkormányzat**  
**4562 Vaja, Damjanich u.71.**  
**Tisza Sándor polgármester**
- Ajánlatok benyújtásának módja: **3 db eredeti példány**, zárt borítékban benyújtva személyesen, vagy postai úton megküldve.
- Az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük.

8) Egyéb információk

- Az ajánlat tárgyát képező fejlesztés tervezett projekt összköltsége:  
50 422 111 Ft azaz ötvenmillió-négyszázhuszonkettőezer-egyszáztizennyegy forint
- Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap.
- Ajánlatkérő tárgyalást nem tart.
- Ajánlatkérő rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.
- Ajánlatkérő hiánypótlást biztosít.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot a tárgyi beszerzési eljárás - indokolás nélküli - eredménytelenné nyilvánítására.
- Ajánlatkérőt az ajánlatadás szerződéskötésre nem kötelezi.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.

Vaja, 2017. 04.13.

Tisza Sándor  
polgármester



Vaja Város Önkormányzat

4562, Vaja Damjanich u.71.

e-mail: [vajapol@gmail.com](mailto:vajapol@gmail.com)

Tel.: 44/584 017

Jh6-26

Iktató száma: ...../2017.

**Mediacorp International Kft.**

4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 8. 2/7

e-mail: [posta.mediacorp@gmail.com](mailto:posta.mediacorp@gmail.com)

Képviseli: Pós Anita

Tárgy: Ajánlat kérése

**Tisztelt Ügyvezetőnő!**

Vaja Város Önkormányzata képviseletében kérem, hogy a TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú „Helyi piac kialakítása Vaján” megnevezésű pályázati program keretében megvalósítandó beruházás részét képező „kötelező tájékoztatás és nyilvánosság” feladatok elvégzésére árajánlatot tenni szíveskedjen.

A fenti árajánlatot kérem, hogy 2017. április 25-ig részünkre megküldeni szíveskedjenek.

Az ajánlatok értékelésénél az ajánlati árat vesszük figyelembe.

Vaja, 2017. április 13.

.....  
polgármester



Ikt. szám: Jh6-26  
...../2017  
Tárgy: Felkérés ajánlattételre

Mediacorp International Kft.

4400 Nyíregyháza, Ószőlő u. 8. 2/7

e-mail: post@mediacorp@gmail.com

Képviseli: Pós Anita

### AJÁNLATKÉRÉS

*TOP-1.1.3-15 pályázati konstrukcióban megvalósítandó „Helyi piac kialakítása Vaján”  
című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás,  
nyilvánosság feladatok elvégzésére*

**1) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:**

Hivatalos név: Vaja Város Önkormányzat  
Székhely: 4562 Vaja, Damjanich u.71.  
Kapcsolattartó: Tisza Sándor polgármester  
E-mail: polgarmestervaja@gmail.com  
Telefon: +3630 465 3171 ; 44/584-017  
Fax: 44/385-367

**2) A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:**

**A beszerzés tárgya:**

TOP-1.1.3-15-SB1 pályázati konstrukcióban „Helyi piac kialakítása Vaján” című, TOP-1.1.3-15-SB1-2016-00007 azonosító számú projekt kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzése.

**A beszerzés mennyisége, feladatok:**

- folyamatos egyeztetés a projekt megvalósításban érdekeltekkel,
- a projekt szükséges alapadatai beszerzése
- a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok ellátása, figyelemmel a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá egyéb vonatkozó előírásokra.

3) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Felek a szerződést határozott időre kötik. A kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok elvégzésének időtartamára, a kötelező tájékoztatás, nyilvánosság feladatok teljesítési határidő időpontjára a vonatkozó pályázati Felhívás és útmutató, továbbá az ajánlatkérő által megkötött támogatási szerződés irányadó.

4) A teljesítés helye

A teljesítés helye: Magyarország, Vaja (település).

5) Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (nettó forint).

6) Az ajánlati ár:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megjelölését, az ajánlati árat. Az ajánlati árat nettó összeg +ÁFA értékben, HUF-ban kifejezve kell megadni, amelyeknek valamennyi feladat elvégzését, és az ahhoz szükséges valamennyi költséget tartalmaznia kell.


7) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos rendelkezések:

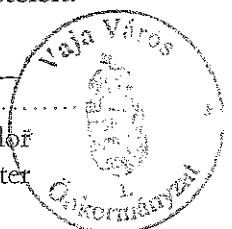
- Ajánlattételi határidő: 2017.04.25. 16 óra 00 perc.
- Ajánlatok benyújtásának helye, címzettje:  
Vaja Város Önkormányzat  
4562 Vaja, Damjanich u.71.  
Tisza Sándor polgármester
- Ajánlatok benyújtásának módja: 3 db eredeti példány, zárt borítékban benyújtva személyesen, vagy postai úton megküldve.
- Az ajánlatoknak a benyújtástól nyitva álló határidőben be kell érkezniük.

8) Egyéb információk

- Az ajánlat tárgyát képező fejlesztés tervezett projekt összköltsége:  
50 422 111 Ft azaz ötvenmillió-négyszázhuszonkettőezer-egyszáztizenegy forint
- Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 30 nap.
- Ajánlatkérő tárgyalást nem tart.
- Ajánlatkérő rész ajánlattételi lehetőséget nem biztosít.
- Ajánlatkérő hiánypótlást biztosít.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot a tárgyi beszerzési eljárás - indokolás nélküli - eredménytelenné nyilvánítására.
- Ajánlatkérőt az ajánlatadás szerződéskötésre nem kötelezi.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik.
- Ajánlattevő nyilatkozatát kérjük arról, hogy elfogadja az ajánlatkérés feltételeit.

Vaja, 2017. 04.13.

  
Tisza Sándor  
polgármester



Feladó: ANITA TÓTHNÉ DR NAGY <tothneanita78@gmail.com>

Címzett: Hodász <hodaszpolghiv@t-online.hu>

Tárgy: Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Társulás megszüntetése ügyében TM módosítás kezdeményezése

Dátum: 2017. március 29., szerda, 11:57:44

Csatolmányok:

Első Szatmári Ivóvízmin jav megszüntetése.pdf

levél megszüntetés ügyében.doc

---

Tisztelt Polgármester Úr!

A Társulási Tanács 2016. október 20-i ülésen döntöttünk arról, hogy a Társulási Tanács javasolta a tag önkormányzatoknak a Társulás megszüntetését és az erről szóló megállapodás elfogadását, melyet valamennyi érintett település képviselő-testülete elfogadott.

Ezen döntés meghozatala után Vaja Város Önkormányzata részére a társulás működtetésével járó adminisztratív költségek és a jövőbeni kiadások fedezetére a 10/2016 (XI.18) TT számú határozat alapján kifizetésre került bruttó 2.279.446.-Ft, melynek az ÁFA része még az **eredetileg tervezett megszüntetés (2016. december 31.) napjáig nem érkezett be a Társulás számlájára, így a zárást nem lehetett elvégezni.**

Ezen indokok alapján **szükséges valamennyi önkormányzatnak módosítani a megszüntetésről szóló határozatát és a megszüntetés időpontját 2017. április 30. napjában megjelölni.**

Ezen felül szükséges a Belügyminisztérium tájékoztatása alapján **a fenntartási időszakra egy konzorciumi megállapodás megkötése is**, melyben kijelöljük Vaja Város Önkormányzatát a projekt fenntartás időszakában szükséges feladatok elvégzésére.

Mindkét döntést **a tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített döntéssel kell meghoznia, majd a határozat kivonatát a polgármester és a jegyző eredeti aláírásával ellátva, 2 példányban 2017. március 31. napjáig eljuttatnia a Társulás Irodájába (4700, Mátészalka, Kocsordi út 2).**

Mellékelten csatolom a szükséges határozat-tervezeteket, a megszüntető megállapodás és a konzorciumi megállapodás tervezetét további szíves felhasználásra.

Kérem továbbá, hogy a projekt keretében létrejött és **2016. decemberében átadásra került ivóvíz viziközművagyron aktiválását igazoló főkönyvi kivonat** is szíveskedjenek eljuttatni a Társulás Irodájába **2017. március 31. napjáig**, mivel az aktiválás tényét a közreműködő szervezet részére igazolnunk szükséges.

Tisztelettel és Köszönettel:

Gergely Lajos



**Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**  
**Székhelye: 4562. Vaja Damjanich u.71.**  
**Irodája: 4700. Mátészalka, Kocsordi 2.**

Száma: 14 /2017

**Tárgy:** Kérelem módosított megszüntető megállapodás és konzorciumi megállapodás elfogadása iránt

**Melléklet:** 2 db határozat-tervezet, 1 db megszüntető megállapodás tervezet, 1 db konzorciumi megállapodás tervezet

**Társulásban Részt Vevő Települések**  
**Polgármesterei**  
**részére**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás elnökeként a Társulás megszüntetése ügyében az alábbiakról tájékoztatom és kérem:

A Társulási Tanács 2016. október 20-i ülésén döntöttünk arról, hogy a Társulási Tanács javasolta a tag önkormányzatoknak a Társulás megszüntetését és az erről szóló megállapodás elfogadását, melyet valamennyi érintett település képviselő-testülete elfogadott.

Ezen döntés meghozatala után Vaja Város Önkormányzata részére a társulás működtetésével járó adminisztratív költségek és a jövőbeni kiadások fedezetére a 10/2016 (XI.18) TT számú határozat alapján kifizetésre került bruttó 2.279.446.-Ft, melynek az ÁFA része még az eredetileg tervezett megszüntetés (2016. december 31.) napjáig nem érkezett be a Társulás számlájára, így a zárást nem lehetett elvégezni.

Ezen indokok alapján szükséges valamennyi önkormányzatnak módosítani a megszüntetésről szóló határozatát és a megszüntetés időpontját 2017. április 30. napjában megjelölni.

Ezen felül szükséges a Belügyminisztérium tájékoztatása alapján a fenntartási időszakra egy konzorciumi megállapodás megkötése is, melyben kijelöljük Vaja Város Önkormányzatát a projekt fenntartás időszakában szükséges feladatok elvégzésére.

Mindkét döntést a tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített döntéssel kell meghoznia, majd a határozat kivonatát a polgármester és a jegyző eredeti aláírásával ellátva, 2 példányban 2017. március 31. napjáig eljuttatnia a Társulás Irodájába (4700, Mátészalka, Kocsordi út 2).

Mellékelten csatolom a szükséges határozat-tervezeteket, a megszüntető megállapodás és a konzorciumi megállapodás tervezetét további szíves felhasználásra.

Kérem továbbá, hogy a projekt keretében létrejött és 2016. decemberében átadásra került ivóvíz víziközművagyron aktiválását igazoló főkönyvi kivonat is szíveskedjenek eljuttatni a Társulás Irodájába 2017. március 31. napjáig, mivel az aktiválás tényét a közreműködő szervezet részére igazolnunk szükséges.

Segítő közreműködését előre is megköszönöm!

Tisztelettel:

Mátészalka, 2017. február 27.



## MEGÁLLAPODÁS

tervezet

### AZ ELSŐ SZATMÁRI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító projekt megvalósítása céljából létrejött társulási megállapodás (a továbbiakban Társulási megállapodás) I. fejezet 4. pontjában részletesen megjelölt önkormányzatok képviselő-testületei az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjával, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ával keletkezett felhatalmazással létrehozott Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást az alábbiak szerint megszüntetik:

#### I. A megszűnő társulás neve, székhelye

1. A Társulás neve: Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
2. A Társulás székhelye: 4562, Vaja, Damjanich utca 71.

#### II. A Társulást megszüntető tagok neve, székhelye és képviselője

Önkormányzat neve	Székhelye	képviselője
a) Hodász Nagyközségi Önkormányzat	4334 Hodász, Petőfi utca 6.	Nagy János polgármester
b) Kántorjánosi Község Önkormányzata	4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.	Dr. Péter Zoltán Polgármester
c) Nagydobos Község Önkormányzata	4823 Nagydobos, Fő út 129.	Kovács Gábor polgármester
d) Nyírcsászári Község Önkormányzata	4331 Nyírcsászári, Rákóczi út 6.	Zichar János polgármester
e) Nyírderzs Község Önkormányzata	4332 Nyírderzs, Bátori út 15.	Kozma Zsolt polgármester
f) Nyírkáta Község Önkormányzata	4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.	Lakatos Sándor Attila polgármester
g) Nyírparasznya Község Önkormányzata	4822 Nyírparasznya, Szabadság út 23.	Szabó János polgármester
h) Ór Község Önkormányzata	4336 Ór, Kossuth út 2.	Hódi Miklós polgármester
i) Rohod Község önkormányzata	4563 Rohod, Kossuth út 14.	Éles Tibor polgármester
j) Szamoskér Község Önkormányzata	4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.	Teremi László polgármester
k) Szamosszeg Község Önkormányzata	4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.	Gergely Lajos polgármester
l) Tiborszállás Község Önkormányzata	4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.	Tulbura Gábor polgármester
m) Vaja Város Önkormányzata	4562 Vaja, Damjanich utca 71.	Tisza Sándor Polgármester

### **III. A Társulás megszűntetésének körülményei**

- 1. A Társulás megszűnésének időpontja: 2017. április 30.**
- 2. A megszűnés módja: alapító szerv általi, jogutód nélküli megszűntetés.**
- 3. A Társulás megszűnésének oka:**

Az Möt. 91. §. b) pontja alapján a társulás megszűnik, ha a Társulás tagjai az Möt. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák.

(Az Möt. 88. §. (2) bekezdése szerint: „A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszűntetéséhez.”

A tagok képviselő-testületei minősített többséggel hozott döntéssel a Társulás megszűntetéséről és a jelen megállapodás jóváhagyásáról döntenek.

### **IV. A Társulás vagyonának felosztása**

- 1. A Társulás vagyonnal nem rendelkezik, így jelen megállapodás vagyonmegosztásról nem rendelkezik.**

### **V. Iratkezelés**

A megszűnő Társulás irattári anyagát a Vajai Polgármesteri Hivatal kezeli, gondoskodik annak további elhelyezéséről, biztonságos megőrzéséről, kezeléséről, használhatóságáról.

### **VI. A Társulás megszűntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések**

- 1. A kötelezettségvállalás rendje: a Társulási Tanács elnöke a megszűnés időpontjáig, 2017. április 30. napjáig, a 2017. évi jóváhagyott költségvetésben foglalt előirányzatok terheinek összegére vállalhat kötelezettséget, a Társulás ezzel ellentétes kötelezettségvállalása semmis.**
- 2. A megszűnő Társulás általi kötelezettségvállalások határideje: 2017. április 30.**
- 3. A Társulás tagjai kijelentik, hogy egymással szemben a Társulással kapcsolatban további követelésük nincs.**
- 4. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy amennyiben közöttük jelen megállapodás aláírását követően a megállapodás tárgyára vonatkozóan vitás kérdés keletkezne, amelyben egymással megegyezni nem tudnak, a Mátészalkai Járásbíróság jogosult a közöttük lévő vitát eldönteni.**

Jelen megállapodásban nem szabályzott kérdésekben a Társulás tagjai a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Társulás tagjai kijelentik, hogy jelen Megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Vaja, 2017. ....

Nagy János polgármester Hodász	Dr. Péter Zoltán polgármester Kántorjánosi	Kovács Gábor polgármester Nagydobos
PH.	PH.	PH.
Zichar János polgármester Nyírcsászári	Kozma Zsolt polgármester Nyírderzs	Lakatos Sándor Attila Polgármester Nyírkáta
PH.	PH.	PH.
Szabó János polgármester Nyírparasznya	Hódi Miklós polgármester Őr	Éles Tibor polgármester Rohod
PH.	PH.	PH.
Teremi László polgármester Szamoskér	Gergely Lajos polgármester Szamosszeg	Tulbura Gábor polgármester Tiborszállás
PH.	PH.	PH.
	Tisza Sándor polgármester Vaja	
	PH.	

**Záradék:**

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a jelen megszüntető megállapodást minősített többséggel hozott határozatban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A megszüntető megállapodást jóváhagyó Képviselő-testületi határozatok száma:

Hodász Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Kántorjánosi Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nagydobos Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírcsászári Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírderzs Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírkáta Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírparasznya Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Ór Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Rohod Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Szamoskér Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Szamoszeg Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Tiborszállás Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Vaja Város Képviselőtestületének a .../2017. (...) számú határozata

## KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

### Támogatásban részesített projekt fenntartására

#### Preambulum

Az Első-Szatmári Ivóvízminőség-javító Társulás megszüntetését követően a tagönkormányzatok jelen konzorciumi együttműködési megállapodás aláírásával létrehozzák **Első-Szatmári Ivóvízminőség-javító Konzorciumot** (a továbbiakban: **Konzorcium**) a célból, hogy a **KEOP-1.3.0/2F/09-2010-0016** azonosítószámú, „**Első-Szatmári Ivóvízminőség-javító projekt**” című projekt fenntartási kötelezettségét teljesítsék.

A Projekt fenntartására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: **Megállapodás**) kötik:

#### 1) Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt **Tagok**:

<b>Önkormányzat neve</b>	<b>Székhelye</b>	<b>képviselője</b>
a) Hodász Nagyközségi Önkormányzat	4334 Hodász, Petőfi utca 6.	Nagy János polgármester
b) Kántorjánosi Község Önkormányzata	4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.	Dr. Péter Zoltán Polgármester
c) Nagydobos Község Önkormányzata	4823 Nagydobos, Fő út 129.	Kovács Gábor polgármester
d) Nyírcsászári Község Önkormányzata	4331 Nyírcsászári, Rákóczi út 6.	Zichar János polgármester
e) Nyírderzs Község Önkormányzata	4332 Nyírderzs, Bátori út 15.	Kozma Zsolt polgármester
f) Nyírkáta Község Önkormányzata	4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.	Lakatos Sándor Attila polgármester
g) Nyírparasznya Község Önkormányzata	4822 Nyírparasznya, Szabadság út 23.	Szabó János polgármester
h) Őr Község Önkormányzata	4336 Őr, Kossuth út 2.	Hódi Miklós polgármester

i)	Rohod Község önkormányzata	4563 Rohod, Kossuth út 14.	Éles Tibor polgármester
j)	Szamoskér Község Önkormányzata	4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.	Teremi László polgármester
k)	Szamoszeg Község Önkormányzata	4824 Szamoszeg, Bercsényi Miklós utca 6.	Gergely Lajos polgármester
l)	Tiborszállás Község Önkormányzata	4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.	Tulbura Gábor polgármester
m)	Vaja Város Önkormányzata	4562 Vaja, Damjanich utca 71.	Tisza Sándor polgármester

2) A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Vaja Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják. A Konzorciumvezető a Projekt fenntartása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3) **A Konzorcium képvisellete:**

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

4) A Tagok felelőssége egyetemleges a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítésére.

A Konzorciumvezető felelős a projekt fenntartása kapcsán felmerülő feladatok ellátásáért, benyújtja a fenntartási jelentéseket, és vállalja a kötelezettségeket.

## 5) A Megállapodás megszűnése és módosítása

5.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

5. 2. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

5. 3. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását, de az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

5. 4. A jogviszonyra és a Projekt fenntartási kötelezettségre tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

## 6) Záró rendelkezések

6.1 Jelen Megállapodás 6 oldalon és 19 db. eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

6.2 A jelen Megállapodás érvényességének, illetve hatályba lépésének feltétele a települések képviselő-testületeinek a jóváhagyó határozata, melyek száma 13 db. A határozatok alapján a Megállapodás **hatályba lépésének napja 2017. május 1.** A Vezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás eredeti példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

6.3 Jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

6.4 Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.



A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Vaja, 2017. ....

---

Nagy János  
polgármester  
Hodász  
  
PH.

---

Dr. Péter Zoltán  
polgármester  
Kántorjánosi  
  
PH.

---

Kovács Gábor  
polgármester  
Nagydobos  
  
PH.

---

Zichar János  
polgármester  
Nyírcsászári  
  
PH.

---

Kozma Zsolt  
polgármester  
Nyírderzs  
  
PH.

---

Lakatos Sándor Attila  
Polgármester  
Nyírkáta  
  
PH.

---

Szabó János  
polgármester  
Nyírparasznya  
  
PH.

---

Hódi Miklós  
polgármester  
Őr  
  
PH.

---

Éles Tibor  
polgármester  
Rohod  
  
PH.

---

Teremi László

polgármester

Szamoskér

PH.

---

Gergely Lajos

polgármester

Szamoszeg

PH.

---

Tulbura Gábor

polgármester

Tiborszállás

PH.

---

Tisza Sándor

polgármester

Vaja

PH.

**Záradék:**

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Konzorciumi megállapodást minősített többséggel hozott határozatban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A Konzorciumi megállapodást jóváhagyó Képviselő-testületi határozatok száma:

Hodász Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Kántorjánosi Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nagydobos Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírcsászári Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírdersz Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírkáta Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Nyírparasznya Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Őr Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Rohod Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Szamoskér Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Szamoszeg Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Tiborszállás Község Képviselőtestületének a .../2017. (...)számú határozata

Vaja Város Képviselőtestületének a .../2017. (...) számú határozata

## K I V O N A T

Készült: ..... Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.  
..... hónap .....napján megtartott nyilvános üléséről készült  
jegyzőkönyvből.

---

..... Község/Város Önkormányzata Képviselőtestületének  
..../2017.(....)

### **h a t á r o z a t a**

#### **Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetéséről**

##### **A Képviselő-testület!**

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetéséről szóló döntését módosítja, és az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszüntetésének időpontját 2017. április 30. napjában jelöli meg.

Felhatalmazza ..... polgármestert a határozat mellékletét képező társulási megállapodás megszüntetéséről szóló megállapodás aláírására.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről szóló kivonatot a polgármester és jegyző eredeti aláírásával ellátva, két példányban küldje meg az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Irodája (4700, Mátészalka, Kocsordi út 2.) részére.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős: polgármester

Kelt, 2017. .... hónap ..... nap

A kivonat hitelélül:

.....  
polgármester

.....  
jegyző

## K I V O N A T

Készült: ..... Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.  
..... hónap .....napján megtartott nyilvános üléséről készült  
jegyzőkönyvből.

---

..... Község/Város Önkormányzata Képviselőtestületének  
...../2017.(....)

### **h a t á r o z a t a**

**Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás  
megszűntetése ügyében Konzorciumi megállapodás elfogadásáról**

#### **A Képviselő-testület!**

Az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszűntetésétől a projekt fenntartási időszakban felmerülő feladatok ellátására a határozat mellékletét képező Konzorciumi megállapodást elfogadja.

Felhatalmazza ..... polgármestert a határozat mellékletét képező konzorciumi megállapodás aláírására.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről szóló kivonatot a polgármester és jegyző eredeti aláírásával ellátva, két példányban küldje meg az Első Szatmári Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Irodája (4700, Mátészalka, Kocsordi út 2.) részére.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős: polgármester

Kelt, 2017. .... hónap ..... nap

A kivonat hitelül:

.....  
polgármester

.....  
jegyző

## Pályázati Kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

### Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Aht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Avr.),

rendeletkezéssel.

### 1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

#### Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
  - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének infrastrukturális fejlesztése, felújítása
  - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális – kapacitás bővítéssel nem járó – fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés),
  - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
  - ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alpontok szerinti célok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti pályázat esetében legfeljebb egy intézmény fejlesztése

támogatható. Kizárólag az aa) és ab) alpontok szerinti alcél esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön vizsgáljuk.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén egy egészségügyi szolgáltatónak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 11. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes cél szerint igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

## 2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

A c) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A továbbiakban Pályázó a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az a) (intézményfejlesztés) pont esetén a társulás is.

## 3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	500	20
1.c)	2 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 50 megyei jogú városok: 40 10 000 fő lakosság szám feletti települések 30 10 000 fő lakosság szám alatti települések 15

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet 1.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: AFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az AFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó AFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős hatósági engedéllyel, nem vállalja annak megszerzését 2017. szeptember 15-éig, vagy vállalatát nem teljesíti;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Aht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Aht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;



- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételenek időpontja);
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

## 6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlapp benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtás határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a papír alapon benyújtandó további dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatás igény érvénytelen.

A pályázati adatlapp lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: 2017. május 2. 16:00 óra
- papír alapon történő benyújtás: 2017. május 3.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati al célok						Benyújtás módja
		1.a)				1.b)	1.c)	
		aa)	ab)	ac)	ad)			
I	az ebr42 rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlapp, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1) és (4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés alapján a pályázati adatlapp szerinti nyilatkozatokat (ki nyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok					Benyújtás módja	
		1.a)				1.b)		1.c)
		aa)	ab)	ac)	ad)			
2	árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés <u>eredeti vagy hitelesített másolati példánya</u>	x	x	x	x	x	x	P
3	az Avr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi igazolás <u>eredeti példánya (képviselő-testületi határozat a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével)</u>	x	x	x	x	x	x	P
4	a fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont elátamasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett <u>elektronikus tulajdoni lapjának másolata</u>	<del>x</del>	x	x	x	x	x	EP
5	működési engedély hiteles másolata	x		x				P
6	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okiratának hiteles másolata		x					P
7	OEP finanszírozási szerződés hiteles másolata			x				P
8	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati célt (pl. melyik utcára vonatkozik az útfelújítás stb.) (legfeljebb 10 db)	x	x	x	x	x	x	P
9	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x		P
10	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x		P
11	jogerős hatósági engedély, (hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén) vagy hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött)	<del>x</del>	x	x	x	x	x	EP
12	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x			P

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. május 23. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, út-, járdatejlesztés esetén utcánév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy annak módosítását kezdeményezte, úgy a pályázat nem támogatható.

A papir alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2017. május 29-éig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
  - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócseré, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés), illetve
  - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
  - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
  - b. több sportág betagozására alkalmas vagy válik alkalmassá,
  - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
  - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a miniszter a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényelnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2017. július 17.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2017. október 16-ai g további döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

#### 10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 10 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos jogerős hatósági engedélyek megléte.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy ha rendelkezik a szükséges engedélyekkel, akkor a döntés közzétételét követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül a támogatás feltételeiről.**

Amennyiben a Kedvezményezett pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz és a pályázat benyújtásakor **nem rendelkezik** a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel, 10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.

A pályázat benyújtásakor hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázóknak 2017. szeptember 15-ig kell a hatósági engedély beszerzéséről nyilatkozni az *ebr42* rendszerben, valamint ugyanezen hatánapig a jogerős hatósági engedély hiteles másolatát az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére meg kell küldeni. Amennyiben az engedély meglétét e határidőig a nyertes pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a Pályázó a pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a megvalósítandó célokhoz hatósági engedélyek megszerzése szükséges, azonban a benyújtását követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység mégsem engedélyköteles, akkor a Pályázónak erről az illetékes hatóság erre vonatkozó nyilatkozatát kell 2017. szeptember 15-éig rögzíteni az *ebr42* rendszerben, illetve papír alapon megküldeni az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók tartaléklistára kerülnek.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2017. szeptember 15-éig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2017. október 16-áig dönt. A tartalék listán szereplő, támogatásban részesülő Pályázók a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül az *ebr42* rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek meglétét a tartaléklistán szereplő önkormányzatoknak 2017. szeptember 15-éig kell bejelenteni az *ebr42* rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság útján a miniszter felé.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az *ebr42* rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Eszrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült Pályázók az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2017. november 30-áig értesülnek.

## 11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

## 12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszíneként funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre), az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra,
- a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére,
- Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan épület esetében a települési önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás
  - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
  - b. kerítés építésére és javítására,
  - c. út, parkoló kialakítására,
  - d. játszótéri eszközök beszerzésére,
  - e. tornaterem, tornaszoba, vagy sportcélú eszközök beszerzésére,
  - f. konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fűtőszoba) kialakítására, felújítására,
  - g. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
  - h. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
  - i. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
  - a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
  - b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,
  - c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal),
  - d. a közút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízvezetését szolgáló nyílt és zárt vízvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
  - e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók; csak az a és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.
- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útfestése szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, írtott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út).
- Önálló kerékpárút felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik (ez a tulajdoni lap szerint is igazolható).

Közös szabályok

Eszközbeszerzés pályázati célonként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás,
- sikerdíj.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem

eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31.** Az e hatámapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

### 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2019. február 28-áig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról.

A beszámoló eredeti és másolati példányához a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Onkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2017. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Avr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az *ebr42* rendszerben elektronikusan, továbbá papír alapon a felülvizsgálati adattap csatolásával, a pénzügyi és szakmai beszámoló egy példányának továbbításával értesíti a minisztert. A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt, amely döntésének megalapozásához a Kedvezményezettet további dokumentumok benyújtására szólíthatja fel. A miniszter a támogatás felhasználásról készített elszámolásról szóló döntéséről írásban értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Aht. 53/A. §-ának, az Avr. 83. § és az Avr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Avr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdésért az Aht., az Avr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdésekkel a Belügyminisztérium Onkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera [vera.filmak@bm.gov.hu](mailto:vera.filmak@bm.gov.hu); valamint Kukely Anikó [aniko.kukely@bm.gov.hu](mailto:aniko.kukely@bm.gov.hu)) fordulhatnak.



Kiss Zsuzsa  
4562 Vaja  
Vay Á.u.5/4.

2017 09. 11.  
8 7

POLGÁR	
Dátum	2017. IV. 11.
Szám	1275/2017. TS

Vaja Város  
Képviselőtestülete

Tárgy: kérelem kedvezményes étkezéshez

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Alulírott **Kiss Zsuzsa** (szül.: 1985. 06.16., Vásárosnamény) Vaja,  
Vay Á. u. 5/4. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Címhez,  
hogy részemre kedvezményes étkezést szíveskedjenek biztosítani, melyet a  
Tavirózsa Óvoda konyhájáról kívánok igénybe venni.

**Indoklás:** Közmunka programban dolgozom.

Kelt: Vaja, 2017. április 10.

Tisztelettel;

.....  
Kiss Zsuzsa

e. 2017. október 18.  
✓

VAJA VÁROS	
POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Dátum	2017. 10. 18.
Év	2017.
Hónap	10.
Nap	18.
Óra	TS

Vaja Város Polgármesteri Hivatal  
Vaja  
Damjanich u. 71.

Tisztelt Cím!

Alulírottak Tóthfalusiné Maticsák Erika - 4564 Nyírmada, Katona József út 4. sz. és Kapu Tiborné - 4551 Nyíregyháza, Friss út 50. sz. - alatti tulajdonosok megvételtre szeretnék felajánlani az Önkormányzat részére a - Vaja, Aulich Lajos út 26. sz. alatti ingatlant (631 hrsz.)  
Az ingatlan 1581 m<sup>2</sup> területű, a kert 400 m<sup>2</sup> a többi beépített terület. A lakás 150 m<sup>2</sup> nagyságú, szintes mely gázfűtéses. Az ingatlan vételára 6.500.000- Ft.

Nyírmada, 2017. április 18.

Tisztelettel

Tóthfalusi Erika  
tulajdonos

Kapu Tiborné  
tulajdonos

06-302634379

2017. október 17.

2017. IV. h.  
1153-2/2017. TS

Egyesített Szociális Intézmények Vaja  
4562 Vaja, Lahner u. 25/a.  
Tel/Fax.: 06/44-385-207

Iktatószám: 212-2/2017.

Tárgy: Dolgozói kirándulás engedélyezése

Vaja Város Képviselő- Testülete  
4562 Vaja, Damjanich u. 71.

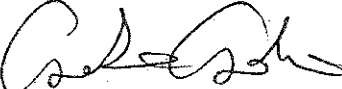
Tisztelt Cím!

Azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő- Testülethez, hogy 2017. június 3.-4.-én tartandó dolgozói kiránduláshoz az autóbust rendelkezésükre bocsájtani szíveskedjenek. A kirándulást Miskolcra szerveztük.

Kérem, hogy kérelmünket kedvező elbírálásban részesíteni szíveskedjenek!

Vaja, 2017. április 4.



  
Csonka Csaba  
intézményvezető

2017. 03. 31.

POI	2017. III. 31.
IRK	238/2017 TS

Vaja Város Önkormányzatának  
Képviselő testülete és Polgármester részére

VAJA

Tisztelt Képviselő testület, Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott **Baloghné Beri Mária** (Nyíregyháza, 1983.04.09, anyja neve: Babos Mária, tartózkodási helye: 4562 Vaja, Tulipán utca 6. szám) az alábbi

### KÉRELMET

terjesztem elő.

Kérem a Tisztelt Címet, hogy részemre önkormányzati szociális bérlakást kijelölni szíveskedjen. Kérelmem indokaként előadni kívánom, hogy 7 kiskorú gyermeket nevelek, a legidősebb 12 éves, a legfiatalabbak 5 hónaposak. Nehéz anyagi helyzetemre tekintettel lakhatásunkat megoldani nem tudtam, így gyermekeimmel átmeneti otthonba kényszerültem. 2016. november 12. napja óta élek Vaján a Remény Családok Átmeneti Otthonában.

Sajnos az Otthonban elhelyezésünket a továbbiakban nem tudják biztosítani, pár héten belül ki kell költöznünk. Mindenképpen szeretnénk Vaján maradni, a gyerekek az iskolába és az óvodába beilleszkedtek, szeretnek itt élni, nem szeretném őket kitenni egy újabb környezet-változásnak, iskola és óvodaváltásnak.

Lakhatásunkat más módon megoldani nem tudjuk, albérleti lehetőség nincs, saját lakás vásárlására jelenleg nincs módunk.

Anyagi helyzetünk rendkívül elnehezült, nem dolgozom, a legfiatalabb ikergyermekeimmel vagyok GYES-en. Melissza nevű kislányom szívbeteg, folyamatos gyógyszeres kezelés alatt áll és rendszeres orvosi kontrollra szorul. Gyógyszerei havonta magas összeget tesznek ki. A gyerekek iskolájával, óvodájával kapcsolatban is havi rendszerességgel kell a felmerülő költségeket fizetni. Volt férjem 5 közös kiskorú gyermekeink után sajnos egyáltalán nem fizet tartásdíjat, a gyermekek nevelésével, gondozásával felmerülő kiadásokhoz semmilyen formában és mértékben nem járul hozzá.

Élettársam, Balogh Attila az Önkormányzatnál dolgozik közmunka-program keretében, munkaszerződése idén került meghosszabbításra további egy évre, ami ismételten amellet szól, hogy tartósan szeretnénk itt letelepedni.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő testületet és Polgármester Urat, hogy részünkre szociális és anyagi helyzetünkre tekintettel önkormányzati bérlakást kijelölni és arra bérleti szerződést kötni szíveskedjen.

Segítségüket előre is köszönöm! .....

Vaja, 2016.03.30.

Tisztelettel:

**Baloghné Beri Mária**

0:3:29 en

Tisztelt Főigazgató úr!

Alulírott: Baloghné Beni Mária 1983. 04. 09. án

Anya: Babos Mária.

Alulírott: Balogh Anikó: 1969. 0. 6. 0:26. án

Anya Szarka Jolán.

Az alábbi indokok: fõrdõk

õnõkhez hogy legyenek sziveskedni segiteni  
hogy egy tanacsihazat adjanak mivel  
kike kõhõzni lehet, munka es ha tudna  
segiteni mik fizetnek maguknak.

Mivel nem szeretnek el vesziteni a ket  
kiskoru gyermeket. Meg a munka helyet.

Nem volna, seha el marad vaj, a fizetessel.

Mivel Balogh Melizza nevü gyermekem

fontos beteg es man it a Zirtok drür

is men az esetet nem szeretnek

eljab költözésnek kiteni a szívbeteg

sege miatt, amit a Drür is tudkezeln

mert is men. Tisztelt Fõigazgató úr!

és tanácsadók! Mivel négy gyermekõk

idejár az iskolába egy pedig az õvodába

gyerekek zeki fejlõdésnek nem tene

egy újab költözés. Ha nem a mi érdekükbe

kérnem maguktól hanem a gyereket

sámára!

Ha nem hiszik el kérdezék meg az itteni  
dolgozókat az aqua otthari fizetéssel nem  
volt semmi gonduk, mert mindig kifizették.

Előre is ~~íratott~~ köszönetük

Baloghné Béri Mária

Balogh Anikó

úto irat csak ideiglenesen kérem  
míg nem tudjuk elintézni a  
csókot / mert min folyamatba van.  
Előre is köszönöm

Baloghné Béri Mária

Balogh Anikó

2017 03: 0: 29 en

---



## FELHÍVÁS

### ***A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére***

### ***Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése***

***A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.3-17***

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben található, helyi termékértékesítést szolgáló piacok, vásárterek infrastrukturális fejlesztésének, illetve a közétkeztetés fejlesztésének megvalósítása érdekében került meghirdetésre.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein a kisméretű infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését. A cél elérését a Kormány a települési önkormányzatok, a települési kisebbségi önkormányzatok, az önkormányzati társulások, a non profit szervezetek és az egyházi jogi személyek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása:

1. célterület: helyi termékértékesítést szolgáló piacok, vásárterek infrastrukturális fejlesztése;
2. célterület: közétkeztetés fejlesztése.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket az 1. célterület esetében maximum 50 millió Ft, a 2. célterület esetében maximum 20 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50%-ának megfelelő összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt társadalomfelzárkóztatási célok eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!





# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1. A felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	5
1.3. A támogatás háttere .....	5
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	5
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások .....	5
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	7
3.3. Nem támogatható tevékenységek .....	9
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	9
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	9
3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások .....	9
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások .....	12
3.4.1.3. Egyéb elvárások .....	13
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások: .....	13
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások..	13
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	13
3.5. A projektvégrehajtás időtartama .....	14
3.5.1. A projekt megkezdése .....	14
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	14
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	15
3.6.1. A projekt területi korlátozása .....	15
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	15
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás .....	15
3.7.1. Indikátorok .....	15
3.7.2. Szakpolitikai mutatók .....	15
3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	15
3.8. Fenntartási kötelezettség .....	16
3.9. Biztosítékok köre .....	16

3.10. Önerő .....	16
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....	16
4.1. Támogatást igénylők köre .....	16
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	17
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....	18
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok .....	19
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend .....	19
4.4.2. Kiválasztási kritériumok .....	19
5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	23
5.1. A támogatás formája.....	23
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége.....	24
5.3. A támogatás mértéke, összege .....	24
5.4. Előleg igénylése .....	24
5.5. Az elszámolható költségek köre .....	24
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei.....	25
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	27
5.8. Nem elszámolható költségek köre .....	28
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	28
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok .....	28
6. csatolandó melléletek listája.....	30
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája.....	30
6.2. A támogatási szerződéshez csatolandó melléletek listája .....	31
6.3. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája .....	31
7. További információk .....	32
8. A felhívás szakmai melléletei .....	33

A felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.

A felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF, továbbá ezek dokumentumai esetén a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: IH), illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének a javítása, a lakosság egészséges, jó minőségű élelmiszerekkel való ellátása, a helyi termelők piacra jutásának elősegítése, a helyi alapanyagok felhasználásának támogatása, ezen keresztül a helyi gazdaság fejlesztése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6-os prioritáshoz, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon. A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 12,64 milliárd Ft, célterületenként az alábbi bontásban:

1. célterület: 3,54 milliárd forint;
2. célterület: 9,1 milliárd forint.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország Költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma az 1. célterület esetében: 70 - 100 db;

A támogatott támogatási kérelmek várható száma a 2. célterület esetében: 460 - 520 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a 1248/2016. (V. 18.) számú Kormány határozatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben intézkedés szolgál.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon**, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-tól 16 óráig, pénteken 8:30-tól 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

#### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

##### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

Helyi termelői piac vagy vásártér fejlesztése (1. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- a. fedett és fedetlen elárusítóhelyek felújítása, kialakítása;
- b. üzlethelyiségek felújítása, kialakítása;
- c. piaci, vásári szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek (pl. hűtőkamra, raktár, stb.) felújítása, kialakítása.

Közkonyha fejlesztése (2. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- a. étkeztetéshez szükséges tálaló-, melegítő-, főzőkonyha fejlesztése, kialakítása;
- b. raktár, hűtőkamra felújítása, kialakítása;
- c. étkező helyiség férőhelyének bővítése;
- d. konyhai gépek, eszközök, bútorok és berendezési tárgyak, hűtő- és csomagolótechnika beszerzése.

##### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

##### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- szelektív gyűjtést biztosító hulladékátrolók kialakítása (amennyiben nincs még ilyen);
- akadálymentesítés (amennyiben nincs még ilyen);
- tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

##### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- a. szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása;
- b. szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése.

A felhívás keretében az alábbi, önállóan nem támogatható tevékenységek a projekt elszámolható költségének maximum 20 %-áig támogathatóak:

1. célterület esetében:

- a területhez kapcsolódó út, járda, parkoló kialakítása;
- vagyonvédelmet célzó beruházás kialakítása (pl. kerítés, kamerarendszer, stb.);
- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése;
- a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzése;
- parkosítás; zöldterület fejlesztése, kialakítása.

2. célterület esetében:

- étkezőbútorok beszerzése;

- étkező helyiség felújítása, férőhely bővítése;
- épület külső felújítása;
- az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöldterület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása;
- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése.

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása **a támogatást igénylő szintjén** abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben

- támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek**, vagy
- a támogatást igénylő vállalkozás a támogatott tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik**, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet. Ha a támogatást igénylő vállalkozás egy másik liberalizált (földrajzi és/vagy termék) piacon is működik, ki kell zárni a kereszttámogatást (a többi tevékenységtől elkülönült könyvelés, a költségek és a bevételek elkülönítése), valamint a jogi monopólium tárgyát képező tevékenységre nyújtott állami finanszírozást más tevékenységekre nem veheti igénybe, vagy
- dokumentálható**, hogy a pusztán helyi jelentőségű, hatókörű a tevékenység, amelyek nem érintik az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet.

A felhívás alapján elnyert finanszírozásból megvalósuló infrastruktúra üzemeltető részére történő átadása abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben

- az üzemeltetőt nyílt és diszkriminációmentes eljárás keretében választották ki, vagy
- az üzemeltető az üzemeltetési tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet. Ha az üzemeltető egy másik liberalizált (földrajzi és/vagy termék-) piacon is működik, ki kell zárni a kereszttámogatást (a többi tevékenységtől elkülönült könyvelés, a költségek és a bevételek elkülönítése), valamint a jogi monopólium tárgyát képező tevékenységekre nyújtott állami finanszírozást más tevékenységekre nem veheti igénybe; vagy
- az üzemeltető az infrastruktúra üzemeltetéséért piaci díjat fizet a tulajdonosnak.

Amennyiben az üzemeltető tekintetében a fenti feltételek egyike sem teljesül, úgy a tulajdonos az üzemeltetővel, az uniós joggal való összeegyeztethetőséget biztosító támogatási kategória szabályainak megfelelő szerződéskötésre köteles.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a pályázó szintjén az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, az a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
3.1.1.1. Helyi termelői piac vagy vásártér fejlesztése (1. célterület) Elárushelyek, üzlethelyiségek, egyéb piaci helyiségek felújítása, kialakítása; infrastrukturális fejlesztése.	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben	helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás; csekély összegű támogatás
3.1.2.2. 1. célterület esetében: • a területhez kapcsolódó parkoló kialakítása; • vagyonvédelmet célzó beruházás kialakítása (pl. kerítés, kamerarendszer; stb.) • használati térelemek beszerzése • a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzése, • parkosítás, zöldterület fejlesztése, kialakítása	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
Közkonyha fejlesztése (2. célterület) Épület, ill. alapinfrastruktúra építés, átalakítás, bővítés, helyreállítás, felújítás, korszerűsítés ill. közétkeztetéshez kapcsolódó eszközbeszerzés.	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben	csekély összegű támogatás
3.1.2.2. 2. célterület esetében: • étkezőbútorok beszerzése; • étkező helyiség felújítása, férőhely bővítése; • épület külső felújítása; • az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöld terület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása; • használati térelemek beszerzése	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
3.1.2.1. Mindkét célterület esetében: • szelektív gyűjtést biztosító hulladékátrolók kialakítása • akadálymentesítés; • tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
3.1.2.2. mindkét célterület esetén: a. szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása; b. szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben	igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
Kérelem benyújtás előtt felmerült előkészítés költségei		csekély összegű támogatás

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1-3.1.2 pontjainak alfejezeteiben meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

1. célterület esetében:

- elektromos parkoló-rendszer kiépítése;

2. célterület esetében:

- új épület építése;

Mindkét célterület esetében:

- járművek beszerzése.

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

#### I. Általános elvárások:

- a) A tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek.
- b) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- c) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- d) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- e) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- f) Akadálymentesítés: a közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész építése/felújítása során kötelező a projekt-arányos akadálymentesítés.
- g) 2. célterület esetében: a kedvezményezettnek a fejlesztéssel érintett településen a támogatási kérelem benyújtásakor már rendelkeznie kell székhellyel vagy telephellyel.
- h) A tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos OTÉK-nak.

#### II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén



csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. Ebben az esetben jelen felhívás 5.6.7 pontjának megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) részére.
- d) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- f) Állatvásár tartása esetén meg kell felelni a 41/1997. (V.28.) FM rendelet szabályainak is.
- g) Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, amennyiben az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani.

### III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A 2. célterület esetén az önkormányzat vagy önkormányzati társulás kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a közétkeztetési közfeladat ellátására létrehozott, önkormányzati költségvetési szervet von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a közétkeztetési közfeladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul, és az üzemeltető a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek teljesítését átvállalja. Egyéb kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének pedig akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a közétkeztetési közfeladat ellátására által létrehozott intézményt von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a közétkeztetési közfeladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul.
- b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és

a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.

Az 1. célterület esetében a fenti korlátozás a piacon helyi termékértékesítést folytató termelők, illetve kiskereskedők részére történő bérbeadásra, valamint a hatósági helyiségek használatának hatóság részére történő átengedésére nem vonatkozik.

A 2. célterület esetében a fenti korlátozás az a) alpontban írtakra figyelemmel alkalmazandó.

- c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a MÁK honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.
- d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
  - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
  - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
  - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
  - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kéreleméhez csatolni.
- f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagoknak, szerkezeti elemeknek teljesítményigazolóval kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.
- g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független - funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.
- h) Egy támogatási kérelemben több célterületre is igényelhető támogatás.

i) Mindkét célterület esetében megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is. Önkormányzati társulások esetében célterületenként a projektet kizárólag egy adott településen kell megvalósítani.

j) Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyét ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt funkciókon túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, fűtésrendszer, stb.) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott funkció helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész hasznos alapterületének ( $m^2$ ) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}$$

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítést (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is; ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

k) A támogatást igénylő helyi termelői piaccal kapcsolatos beruházás esetén a fenntartási időszak alatt a piacon árusító kistermelő

- nevről és címéről,
- gazdasága, illetve a termelés és előállítás helyéről,
- regisztrációs számáról, és
- által árusított termékekről

köteles napi nyilvántartást vezetni, amelyet 5 évig meg kell őrizni és a MÁK kérésére bemutatni.

l) A támogatást igénylő köteles vásártér kialakítása, felújítása esetén évente legalább 2 alkalommal megrendezni az Országos Állat- és Kirakodó Vásár naptárba felvett állatvásárt, kirakodóvásárt vagy állat- és kirakodóvásárt a projektmegvalósítás befejezését követő évtől a fenntartási időszak végéig.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

Amennyiben a kedvezményezett a meglévő munkavállalói létszámán felül új munkavállaló/munkavállalók alkalmazását vállalja, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási mind a fenntartási időszak alatt az 1. célterület esetében a 4.4.2.3 Tartalmi értékelési szempontok 3. pontjában, illetve 2. célterület esetében a 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok 7. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A bázislétszámot a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza.

A fenti kötelezettség be nem tartásához fűződő jogkövetkezmények a felhívás 7. számú mellékletében találhatóak meg.

### 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

### 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

#### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségekre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

### 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.5. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően – az ÁÚF 8.6.1 pontjától eltérően – megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére – a következő bekezdésben foglaltakat kivéve – megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Mindkettő célterület esetében előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg felújítás, korszerűsítés. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően – a felújítással, illetve a korszerűsítéssel összefüggésben – felmerült költségek, elvégzett munkálatok a projekt keretében – az 5.6.1. pont szerinti kivétellel – nem számolhatóak el.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. r.) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM. rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek megvalósulása mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.1. pontja tartalmazza.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a MÁK jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje az utolsó mérőidő elérését követően: 90 nap, de legkésőbb a kedvezményezett projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

### 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

#### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

A beruházások megvalósítására a Vidékfejlesztési Program szerinti vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

#### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai megfelelnek az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja, a támogatási kérelem benyújtásakor igazolja.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Tipusa	Céltérték	Azonosító
1. célterület esetében: helyi termékértékesítést szolgáltató piacok, vásárterek infrastrukturális fejlesztése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns
2. célterület esetében: közétkeztetés fejlesztése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. r. 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

#### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a MÁK jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

### 3.9. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg igénylése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltaktól eltérően az MÁK – a Korm. r. 84.§ (4) bekezdésével összhangban – felmentést adhat a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

**Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzatall, míg legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, az egyetlen – záró – kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatok nyújtandók be.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

*Mindkét célterület esetében:*

- a. vidéki térségben működő települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy;
- b. vidéki térségben ingatlantulajdonnal vagy székhellyel, vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, egyházi jogi személy.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MÁK eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében konzorciumi formában támogatási kérelem benyújtására nincs lehetőség.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét arra, hogy többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.

## 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltethető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a *Helyi gazdaságfejlesztés* című, *TOP-1.1.3-15* kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- amennyiben az önkormányzati társulás működési területe nem kizárólag vidéki térség;
- aki olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- aki részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely:
  - o az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X.18.) FVM rendelet, vagy
  - o az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 102/2012. (X.1.) VM rendelet alapján támogatásban részesült, illetve
  - o 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás:

### I. A csekély összegű támogatás

- a. a halászlé és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
- b. elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- c. azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d. exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e. ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f. azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,



- h. a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

## II. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

- a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,
- e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) ha azt import árú helyett hazai árú használatától teszik függővé,
- g) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- h) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget
- i) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- j) repülőtéri infrastruktúrához,
- k) kikötői infrastruktúrához,
- l) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,
- m) olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. r. alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a Korm. r. 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követő huszonnégy hónapig van lehetőség.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. április 28. naptól 2019. április 30-ig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

<b>Első szakasz zárása:</b>	<b>2017. május 29.</b>
<b>Második szakasz zárása:</b>	<b>2017. június 29.</b>
<b>Harmadik szakasz zárása:</b>	<b>2017. július 31.</b>
<b>Negyedik szakasz zárása:</b>	<b>2017. október 30.</b>
<b>Ötödik szakasz zárása:</b>	<b>2018. január 30.</b>
<b>Hatodik szakasz zárása:</b>	<b>2018. április 30.</b>

Hetedik szakasz zárása: 2018. július 30.

Nyolcadik szakasz zárása: 2018. október 30.

Kilencedik szakasz zárása: 2019. január 30.

Tizedik szakasz zárása: 2019. április 30.

A támogatási kérelmet kizárólag a MÁK [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani. Elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A Korm. r. 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

**Ha a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az IH közleményben meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.**

Értékelési szakaszonként csak egy támogatási kérelmet nyújthat be egy támogatást igénylő.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

## 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. r. alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze. Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### 1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok:

- a) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- b) a felhívás 4.1. pontja szerinti hozzájárulás.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

## 2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok:

- a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó – 4.4.2.1. pontban nem nevesített – melléletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

## 3. Tartalmi értékelési szempontok

1. célterület esetében:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	<i>1 pont</i>	
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>3 pont</i>	

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részen megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
3	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig megvalósuló legalább 1 fő teljes munkaidős foglalkoztatás bővítés	15 pont	Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb a záró kifizetési kérelemhez kell benyújtani)
4	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	max. 75 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
<b>ÖSSZESEN MAXIMUM:</b>		<b>100</b>	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelmet önkormányzati társulás nyújtja be, a pontozás alapját a pontozási táblázat 1. és 2. pontja esetében azon település besorolása adja, ahol a fejlesztés megvalósítási helye található.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 7. számú mellékletében található.

2. célterület esetében:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részen megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	<i>1 pont</i>	

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részbem megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>3 pont</i>	
3	Tanyás térségben lévő településen megvalósuló fejlesztés	4 pont	
4	A fejlesztési célok célzottan a település leginkább rászoruló lakosságát szolgálják	max. 6 pont	A támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári évi, a szolgáltatást igénybevevők éves létszámkimutatása alapján
	<i>A szolgáltatást kedvezményrel igénybevevők aránya nagyobb, mint 80%</i>	<i>6 pont</i>	
	<i>A szolgáltatást kedvezményrel igénybevevők aránya 50 és 80% közötti</i>	<i>4 pont</i>	
	<i>A szolgáltatást kedvezményrel igénybevevők aránya kisebb, mint 50%</i>	<i>3 pont</i>	
5	Valamely alapanyag beszerzése rövid ellátási láncból kerül megvalósításra	4 pont	A REL piacszervezője által igazolt dokumentum
6	A szolgáltatás minden nap működik, és biztosítja az étel elfogyasztásának lehetőségét a szolgáltatás helyén	max. 6 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv
	<i>Minden nap</i>	<i>6 pont</i>	
	<i>Minden munkanapon</i>	<i>4 pont</i>	

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
7	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig megvalósuló foglalkoztatás bővítés	max. 8 pont	Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb a záró kifizetési kérelemhez kell benyújtani)
	<i>legalább 1,5<sup>2</sup> főt foglalkoztat</i>	<i>8 pont</i>	
	<i>1 főt foglalkoztat teljes munkaidőben</i>	<i>6 pont</i>	
8	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	max. 62 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
<b>ÖSSZESEN MAXIMUM:</b>		<b>100</b>	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelmet önkormányzati társulás nyújtja be, a pontozás alapját a pontozási táblázat 1. és 2. pontja esetében azon település besorolása adja, ahol a fejlesztés megvalósítási helye található.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 7. számú mellékletében található.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A támogatás folyósítása a MÁK eljárási törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

2 Egy fő teljes munkaidős, valamint 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott.

## 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető, vissza nem térítendő támogatás összege és mértéke a felhívás célterületeit tekintve a fejlesztés helye szerinti településre vonatkozóan a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet járási kategóriáinak megfelelő besorolás alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:

	A támogatás maximális összege	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás
A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába tartozó járásban lévő település		<i>nem besorolt</i>	<i>kedvezményezett</i>	<i>fejlesztendő</i>	<i>komplex programmal fejlesztendő</i>
<b>1. célterület</b>	50 millió Ft	75%	85%	90%	95%
<b>2. célterület</b>	20 millió Ft	75%	85%	90%	95%

Az igényelhető támogatási összeg és mérték a 3.2 pontban foglaltak figyelembe vételével értendő.

A maximálisan igényelt támogatás összege célterületenként nem haladhatja meg az adott célterület esetében igényelhető maximális támogatás összegét.

Több célterületre benyújtott támogatási kérelem esetében a támogatási kérelemben igényelhető maximális támogatási összeg nem haladhatja meg az érintett célterületek esetében igényelhető maximális támogatások összegét.

## 5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a. Az előleg igénybevételére vonatkozó információkat az ÁÚF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a

felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

**A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!**

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

**Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

- a) építmény rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítés hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át);
- b) új gépek és berendezések vásárlása;
- c) egyéb általános költségek: például az építésszek, mérnökök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, projektelőkészítés a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projektmenedzsment költség;
- d) a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;
- e) a c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege, nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át;
- f) az a) és g) ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig, valamint természetbeni hozzájárulásként elszámolható a beruházáshoz elengedhetetlen, már meglévő termőföld vagy ingatlan értéke, ha nem haladja meg az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át;
- g) 1. célterület esetében: új építés.

Az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások költségei. (Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani.) Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

1. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállításának dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A projekt részét képező gép, berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:



A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

3. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:
- Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg a MÁK által rendszeresített Építési Normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referenciaárát.
  - Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
  - Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
    - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
    - a kiadási tétel műszaki adatait,
    - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
    - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
    - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
    - az ajánlattevő aláírását, valamint
    - az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

- A kedvezményezett – egyszeri elszámolás kivételével - a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmet benyújtani, a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával megegyező összeggel köteles elszámolni.
- Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
- Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.
- A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a MÁK részére valamely, a projekt megvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.
- A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.
- A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

10. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető – legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a Támogatói Okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a Támogatói Okiratot módosítani kell. A Támogatói Okirat módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

## 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Az 5.5. pontban foglalt beruházáshoz kapcsolódó általános költségek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• az építések, mérnökök díjai,</li> <li>• hatósági eljárási díjak,</li> <li>• tanácsadói és projekt menedzsment költségek,</li> <li>• immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése,</li> <li>• szabadalmak, licenck, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése összesen,</li> <li>• projekt előkészítési költségek.</li> </ul>	5%
Ebből: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Közbeszerzési eljárások lefolytatása,</li> <li>• Tájékoztatás, nyilvánosság,</li> <li>• Műszaki ellenőri szolgáltatás,</li> <li>• Könyvvizsgálat,</li> <li>• Projektmenedzsment,</li> </ul>	1 % 0,5 % 1 % 0,5% 2,5%
Ingyen vásárlás	2 %
Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák, stb.)	2 %
A felhívás 3.1.2.2 pontjában szereplő önállóan nem támogatható tevékenységek mindkét célterület esetében	20 %

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projekt megvalósítás során kötelező.

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. A projekt keretében működési költségek, bérköltségek az 5.7 pontban foglalt általános költségek körén kívül, élő állat és forgóeszközök vásárlása.
2. Motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű beszerzéséhez.
3. A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a 2014. január 01. után felmerült, a felhívás 5.5. fejezetének c.) pontjában felsorolt előkészítő költségek.

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

### 5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

#### I. Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közötti kereskedelmi áruforgalmazást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## **II. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás**

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a. önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;
- b. bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;
- c. a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot;
- d. az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat;
- e. eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást;
- f. ha a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, akkor az ÁÚF 7. fejezete szerinti dokumentumokat;
- g. a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);
- h. ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;
- i. nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;
- j. a fenntartási és üzemeltetési tervben említett csatolandó dokumentumok;
- k. a település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégiai dokumentumokhoz való illeszkedésről szóló jegyzői nyilatkozatot;
- l. építési beruházások esetén:
  - o építési engedélyköteles beruházás esetén
    - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
    - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprakzokat, homlokzatokat, metszeteket),

- nem építési engedélyköteles beruházás esetén
  - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
  - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

## 6.2. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási szerződés megkötése során csatolni szükséges.

## 6.3. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felhívásban felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő a MÁK eljárási törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen.

Az egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (ügyfél-nyilvántartási rendszer) történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a MÁK által működtetett nyilvántartási rendszerekre a MÁK eljárási törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Fogalomjegyzék
2. számú melléklet: Fenntartási és üzemeltetési terv minta
3. számú melléklet: Teljes területtel jogosult települések listája
4. számú melléklet: Külterülettel jogosult települések listája
5. számú melléklet: 1000 fő alatti települések listája
6. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
7. számú melléklet: Jogkövetkezmények
8. számú melléklet: Jogszabálygyűjtemény



Vaja Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2017. (IV.18.) önkormányzati rendelete

**a talajterhelési díjról**

Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.Adatszolgáltatási kötelezettség**

**1.§ (1)** Adatszolgáltatási kötelezettség terheli a közszolgáltatót a rendelet alapján – egyedi azonosításra alkalmas formában, kibocsátókra vonatkozóan

a) az általa szolgáltatott ivóvíz mennyisége tekintetében, melyből külön meg kell jelölnie az ivóvízvezeték esetleges meghibásodása következtében elszivárgott víz, továbbá a locsolási vízmérőn külön mért locsolási víz mennyiségét; valamint a csatornára való rácsatlakozók köre tekintetében.

b) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítására feljogosított közszolgáltatót a kibocsátó szennyvíztárolójából általa elszállított háztartási szennyvíz mennyiségéről.

(2) A (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást a tárgyévet követő év február 15-ig kell teljesíteni az adatszolgáltatónak.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően a közszolgáltató az évközbeni változásról (különösen kötelezettség megszűnése, csatornarakötés vagy tulajdonjog, használati jog változása miatt) a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül szolgáltatja az (1) bekezdésben meghatározott adatokat.

**2.Eljárási szabályok**

**2.§ (1)** A talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítani, bevallani és önadózás keretében egyösszegben megfizetni a (4) bekezdésében megjelölt számlára a tárgyévet követő év március 31-ig.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az évközi változásról (kötelezettség megszűnése, csatornarakötés vagy tulajdonjog, használati jog változása miatt) annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell a díjat megállapítani, bevallani és megfizetni.

(3) A bevallást a Vajai Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez ( a továbbiakban: Jegyző) mint önkormányzati adóhatósághoz kell megtenni az 1. melléklet szerinti nyomtatványon.

(4) A talajterhelési díjat Vaja Város Önkormányzatának 11744041-15732578-03920000 számú Talajterhelési díj beszedési számlájára kell teljesíteni.

(5) A talajterhelési díj bevallási kötelezettség alól mentesül a közszolgáltató igazolása alapján a tárgyévben vízfogyasztással nem rendelkező kibocsátó (kézenléti díjat fizető).

**3.§ (1)** A kibocsátó a tárgyévben felhasznált víz mennyiségéről, a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségéről és a 1.§ (1) bekezdés b) pontja szerint elszállított szennyvíz igazolt mennyiségéről a bevallásban köteles adatot szolgáltatni a Jegyző részére.

(2) Az 1.§ (1) bekezdés b) pontja szerint elszállított szennyvíz mennyiségének igazolására a bevalláshoz mellékelni kell az elszállításról szóló számlákat vagy azok fénymásolatait.

(3) Ha a kibocsátó több ingatlannal vagy telephellyel rendelkezik, bevallásában az adatokat ingatlanonként, telephelyenként kell feltüntetnie.

(4) A talajterhelési díj megfizetésének kötelezettsége a tényleges kibocsátót terheli abban az esetben is, ha a fogyasztásmérő (vízóra) nem az ő nevében van. Több tényleges kibocsátó esetén a talajterhelési díjat a vízdíjfizetés arányában kell megfizetni.

### 3. Díjmentesség

4.§ (1) Mentés a talajterhelési díj megfizetése alól a kibocsátó

- a) a közszolgáltató által igazolt, külön órával (főmérő vagy almérő) mért kerti csapon és tűzi vízmérőn keletkezett vízfogyasztása után,
- b) ha a vételezett vízmennyiséget üres telken folyó építkezéshez használja fel, és ezt a közszolgáltató igazolja,
- c) az igazoltan technológiai célú, külön mérőórával mért vízfogyasztása után. (pl. állattartás)
- d) ivóvezeték meghibásodása következtében elszivárgott vízmennyiség után, melyhez a közszolgáltató igazolását mellékelni kell.
- e) Az a lakossági kibocsátó, akinek a mért tényleges egész évre vetített vízfogyasztása az 5 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg.
- f) akinek az ingatlana kizárólag kerti csappal rendelkezik.

### 4. Záró rendelkezések

5.§ (1) Ez a rendelet 2017. május 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Vaja Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2004.(VIII.12.) önkormányzati rendelete.

Tisza Sándor  
polgármester



  
Tisza Érika  
jegyző

A rendelet 2017. április 19-én kihirdetésre került.  
Tisza Erika jegyző



2017. október 10.

POLGÁRSÁG	
Érkezési dátum	2017. 10. 10.
Száma	1276/2017. TS

Érkezési dátum

2017. 10. 10.

Száma

1276/2017.

TS

En elűvott Dolos Alkio arról a kéressel fordultok  
 az önkormányzat testületi közléshez. Mivel 2016. 01-28-án  
 volt egy némei ügytől eset és ennek következménye.  
 Kérjétek a szoba, fűdő, konyha és ennek melje  
 állításra igen sok. Itt lakósnak nagyon nagy szükség  
 van ráit itt van a nemzet eszökezele, a nem minden  
 szűköszt állit melje, mert az őt el mondásunk alapján  
 nem jár a köztisztviselő. Itt elűvott ebben vannak  
 elcsúszások, de mivel mióta nem lehetünk a lakósnak  
 nagyon fizetnem a közösen adunk és alapján is  
 de a kelte lakás felújítások. Sok van egy nagy köztisztviselő  
 a lakás melje építke. Így szükségem van. Abba  
 elűvott szükségem van a fűdő átépítésre, mivel a  
 lakás nagyon elűvott a közel itt van a fal is a kényelm  
 itt lakni. Ott fog lakni, így nagyon lesz a munkák.  
 Itt szeretnék is át lakni az elűvott napoknál megújítás  
 meg egy szűköszt nagyon sok van a vereték, el lakni is  
 ezeken lenne szükség. Pé.: most vannap is körtel egy  
 olyan dolog nagyon a konyhán. Bejött a konyha, ottam  
 netán voltak még nagy kérték. Kérjétek szűköszt  
 segíteni. Értkez és megköszönök. lenne szükségem.

Fűdőre:

illóanyag vereték:

- |   |   |
|---|---|
| iszakvíz csatlakozás: 25 m <sup>2</sup> | Zsinor: 3x 1,5 m b,c-u 200m               |
| papla csatlakozás: 9 m <sup>2</sup>     | 3x 2,5 m b,c-u 200m                       |
| szűköszt: 20kg                          | szűköszt anyag: 65 átmenet szűköszt 20 db |
| csatlakozás: 6 szűköszt                 | Falon kényelm kényelm 8 modul 1 db        |
| szűköszt csatlakozás 16 db              | 2-10-10 megújítás 3 db                    |
| Fűtők szűköszt csatlakozás              | 16-00 kényelm csatlakozás 3 db            |

2 polosa jirele' 25 amper 30 nipa 1 dlr

100x100-as pakuhiwari koto' dolo' 6 dlr

Wago' 3-as > 100 dlr

Wago' 5-05 > 100 dlr

Segitsegijet elose is wonuon

Tiorseletel

babes WA/W

Waga 2017.04.09.